

2023 年度达州市科学技术信息研 究所单位决算

目录

第一部分 单位概况	4
一、主要职责	4
二、机构设置	4
第二部分 2023 年度单位决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明	5
二、收入决算情况说明	5
三、支出决算情况说明	5
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	5
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	7
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	7
八、政府性基金预算支出决算情况说明	9
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	9
十、其他重要事项的情况说明	9
第三部分 名词解释	12
第四部分 附件	14
第五部分 附表	78
一、收入支出决算总表	
二、收入决算表	
三、支出决算表	
四、财政拨款收入支出决算总表	
五、财政拨款支出决算明细表	
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分 单位概况

一、主要职责

开展科技情报信息获取、搜集、研发及应用，为经济社会服务；推进科技创新体系研发，促进科技成果向现实生产力的转化；开展群众性科学技术普及活动，提高全民科学素养；创新科技管理体系建设。

二、机构设置

达州市科学技术信息研究所是隶属达州市科学技术局的公益一类事业单位。

第二部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 675.54 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 125.96 万元，增长 22.92%。主要变动原因是单位项目经费增加。

二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 675.54 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 662.81 万元，占 98.12%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 12.73 万元，占 1.88%。

三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 675.54 万元，其中：基本支出 374.84 万元，占 55.49%；项目支出 300.70 万元，占 44.51%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 662.81 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 116.35 万元，增长 21.29%。主要变动原因是单位项目经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 662.81 万元，占本年支出合计的 98.12%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 116.35 万元，增长 21.29%。主要变动原因是单位项目经费增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 662.81 万元，主要用于以下方面：科学技术支出 574.84 万元，占 86.73%；社会保障和就业支出 47.76 万元，占 7.21%；卫生健康支出 11.83 万元，占 1.78%；住房保障支出 28.38 万元，占 4.28%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算支出决算数为 662.81 万元，完成预算 100%。其中：

1. 科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）：支出决算为 286.87 万元，完成预算 100%。

2. 科学技术支出（类）技术与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：支出决算为 7.01 万元，完成预算 100%。

3. 科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：支出决算为 280.96 万元，完成预算 100%。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 33.76 万元，完成预算 100%。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：支出决算为 14.00 万元，完成预算 100%。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 11.83 万元，完成预算 100%。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（项）住房公积金（项）：支出决算为 28.38 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 374.84 万元，其中：

人员经费 329.06 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、生活补助、奖励金、住房公积金等。

公用经费 45.78 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.05 万元，完成预算 100%，较上年度增加 0.05 万元，增长 100%。决算数与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.05 万元，占 100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2022 年度增加/减少 0 万元，增长/下降 0%。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 0.05 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2022 年度增加 0.05 万元，增长 100%。主要原因是 2023 年只发生一次公务接待，2022 年未发生公务接待。其中：

国内公务接待支出 0.05 万元，主要用于执行公务、开

展业务活动开支的用餐费。国内公务接待 1 批次，5 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.05 万元，具体内容包括：主要用于接待成都市科学技术信息研究所赴达考察调研接待用餐费用 520 元。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

本单位为事业单位，2023 年未使用机关运行经费相关科目，机关运行经费安排为零。

（二）政府采购支出情况

2023 年度，达州市科学技术信息研究所政府采购支出总额 0 元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，达州市科学技术信息研究所共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、

应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台(套),单价100万元以上专用设备(不含车辆)0台(套)。

(四) 预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求,本部门在2023年度预算编制阶段,无预算事前绩效评估的项目,对3个项目编制了绩效目标,预算执行过程中,选取3个项目开展绩效监控。

组织对2023年度一般公共预算全面开展绩效自评,形成2023年达州市科学技术信息研究所部门整体支出绩效自评报告,“基于达州市科技型企业的科普培训”“科技创新券补助”“万达开川渝统筹发展示范区视域下的科技服务业与制造业协同发展的研究”“达州市‘四川科技扶贫在线’平台建设与运行维护(平台建设类)”“万达开区域协同创新视域下的科技信息服务研究”等专项预算项目绩效自评报告,其中,2023年达州市科学技术信息研究所部门整体支出绩效自评得分为95分,绩效自评综述:2023年我所整体支出绩效自查自评结果良好,全年基本支出保证了单位的正常运转,项目支出保障了重要工作的开展。“基于达州市科技型企业的科普培训”专项预算项目绩效自评得分为93分,绩效自评综述:2023年,项目组拟定了培训计划、初步确定培训内容、编辑了部分培训资料,开展科普培训2场次,目标任务已完成。“科技创新券补助”专项预算项目绩效自评得分为98分,绩效自评综述:达州市2023年度兑付创新券补助资金276.65万元,涉及创新主体129家,支持服务119项,服务合同总金额586万余元,本项目总体实施良好。“万

达开川渝统筹发展示范区视域下的科技服务业与制造业协同发展的研究”专项预算项目绩效自评得分为 95 分，绩效自评综述：围绕万达开三地科技服务业与制造业进行调研，总结归纳三地科技服务业与制造业发展特点及面临问题，并针对性提出对策建议。形成政策建议、调研报告、公开论文各一篇，为市委、市政府及科技管理部门推动万达开示范区建设提供决策参考，该项目已于 2023 年 12 月顺利通过验收。

“达州市‘四川科技扶贫在线’平台建设与运行维护（平台建设类）”专项预算项目绩效自评得分为 95 分，绩效自评综述：通过项目实施，整合全省农业技术资源，通过“互联网+专家+农户”的模式，实时、在线为群众解决生产中的技术难题，提升生产技术水平，充分发挥了平台“覆盖广、专家全、时效强”等优势。“万达开区域协同创新视域下的科技信息服务研究”专项预算项目绩效自评得分为 95 分，绩效自评综述：本项目已完成调研报告 1 篇，最终科技报告 1 篇，政策建议 1 篇，政策建议受到达州市委常委、副市长崔大鹏的肯定性批示，该项目已于 2023 年 12 月通过省科技厅组织的项目验收，顺利结题。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是项目收入。

3. 科学技术支出（类）应用研究（款）机构运行（项）：指从事基础研究和近期无法取得实用价值的应用研究机构的基本支出。

4. 科学技术支出（类）技术与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：指促进科技成果转化成为现实生产力的应用、推广和引导性支出，以及基本建设支出中用于支出企业科技自主创新的支出。

5. 科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：指其他科学技术支出中除以上各项外用于科技方面的支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

7. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：指其他用于行政

事业单位养老方面的支出。

8. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

10. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

11. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

12. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

第四部分 附件

附件 1

2023 年达州市科学技术信息研究所 部门整体支出绩效自评报告

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。达州市科学技术信息研究所内设科室共有 5 个，即：办公室、科技文献室、研究室、咨询中心、网络中心。

（二）机构职能。开展科技情报信息获取、搜集、研发及应用，为经济社会服务；推进科技创新体系研发，促进科技成果向现实生产力的转化；开展群众性科学技术普及活动，提高全民科学素养；创新科技管理体系建设。

（三）人员概况。截至 2023 年末，达州市科学技术信息研究所核定编制 23 人，有在岗职工 21 人，退休职工 10 人。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。达州科学技术信息研究所 2023 年年初预算收入 320.52 万元，其中：当年财政拨款收入 320.52 万元。决算报表收入 675.54 万元，其中：当年财政拨款收入 662.81 万元，其他收入 12.73 万元。

（二）支出情况。达州科学技术信息研究所 2023 年年初预算支出 320.52 万元，其中：当年财政拨款支出 320.52

万元。决算报表支出 675.54 万元，其中：当年财政拨款支出 662.81 万元，其他支出 12.73 万元。按支出性质分类：基本支出 374.84 万元，项目支出 300.70 万元。按支出经济分类，工资福利支出 315.03 万元，占本年支出的 46.63%；商品和服务支出 69.56 万元，占本年支出的 10.30%；对个人和家庭补助支出 14.02 万元，占本年支出的 2.08%；资本性支出 0.28 万元，占本年支出 0.04%；对企业补助支出 276.65 万元，占本年支出的 40.95%。

（三）结余分配和结转结余情况。达州科学技术信息研究所 2023 年决算报表无结转结余资金。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。

1. 履职效能。2023 年我所在部门整体绩效目标中选定了“《达州科技》编辑印刷数、数据库更新个数、科技信息服务工作保障率”3 个核心职能目标，3 个核心职能目标均完成且取得较好效果，保障了文献资源的使用，提高科科技信息服务咨询及推广。

2. 预算管理。我单位严格按照要求编制年初部门预算，年初预算编制科学、准确，预算执行进度在 6、9、11 应分别达到 34.6%、49.55%、63.53%，主要原因是 2023 年 12 月 27 日财政下达“科技创新券补助”资金 219.96 万元，并立即支付，占全年支付占比 32.56%。单位严格控制“三公”经费、会议、培训、差旅、办节办展、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、课题经费等 8 项一般性支出，整体年终预算

无结余。

3. 财务管理。我所已制定绩效管理制度、财务管理制度等制度机制、合理设置财务工作岗位、明确职责权限，并严格实行不相容岗位分离，资金使用符合相关财务管理制度规定。

4. 资产管理。2023 年，我单位自用固定资产 94.19 万元，占账面固定资产总额的 100.00%，其中：在用 91.86 万元，占账面固定资产总额的 97.53%；闲置 0.00 万元，占账面固定资产总额的 0.00%。资产利用率达到市级行政事业单位平均值，我单位资产使用无闲置。

5. 采购管理。我所 2023 年无政府采购，单位采购严格按照政府采购制度及单位财务制度规范执行。

（二）部门预算项目绩效分析。

常年项目绩效分析。该类项目总数 3 个，涉及预算总金额 23.72 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数 6 个，涉及预算总金额 300.70 万元，1—12 月预算执行总体进度为 100%，

1. 项目决策。2023 年特定目标类项目绩效目标包括数量指标、质量指标、时效指标、成本指标、效益指标及满意度指标，绩效指标细化量化且部门绩效目标通过所办公会集体决策。

2. 项目执行。我所纳入绩效目标管理的部门预算项目实际列支内容均与绩效目标设置执行方向相同，部门预算项目

执行率 100%，无结余。自评得分 11 分。

3. 目标实现。2023 年按照项目绩效管理《达州科技》编辑印刷 10 期，《达州科技》稿件 70 篇，达州市重点科技项目数据库更新维护数量 3 个，下派到万源对口帮扶干部人数 1 人，全年面向社会开展科技示范推广、咨询活动、科普宣传活动约 10 场次。部门预算项目绩效目标数量指标实际程度与预期目标无偏离，绩效目标数量指标均已完成，实施效果成效明显。

（三）绩效结果应用情况。

我所将依据 2023 年度的绩效目标自评结果，进一步加强预算资金管理，规范财政资金的支出，实现财政资金使用效益最大化。按照要求对部门整体支出做到准确自评，对所有部门专项应评尽评，做到自评完整。自评结束后，按规定及时将自评报告报送市财政局。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

2023 年，我所严格按照年初预算批复认真组织实施，严格执行财经纪律相关管理规定，做到各项收支安排使用符合事业发展计划和财政政策的要求，确保了单位正常运行和项目的实施，较好地完成了 2023 年部门预算编制和决算汇总工作，2023 年部门整体绩效较好，部门预算绩效自评得分 95 分。

（二）存在问题。

从绩效评价看，部分项目绩效指标、指标值设定上定性

的指标（指标值）比例偏高，绩效目标可量化性有待进一步提高，存在个别项目进度缓慢、绩效管理工作有待加强，对部门支出绩效评价工作的认识理解不够，在预算编制时经济科目使用不当，造成预算执行时存在跨科目执行的情况，预算执行进度与财政要求进度尚有差距。

（三）改进建议。

建议财政加强对绩效评价工作的培训和指导，进一步优化项目绩效考核指标体系，做到合理性与可操作性的有机统一，更加严谨地促使预算编制管理进一步精细化、科学化，严格按照财政要求切实加快预算执行进度。根据国家政策，国家、省、市相关部署以及年度工作任务目标，聚焦工作任务和发展目标，合理规范使用资金，加快工作实施进度及资金支付，提升资金使用效益。在今后的工作中，我所将严格按照新《预算法》的要求，加强预算编制的科学性、合理性，加强绩效目标事前管理，提升绩效管理的整体水平，让预算编制更贴合实际，使项目预算与工作结合更加紧密。年初制定切实可行的项目实施计划，加快推进项目实施，加强对项目的日常监督、检查，对未按照计划完成的项目采取通报、限期完成等相关措施，确保项目按计划完成，提升资金的使用效益。

附表 1:

部门预算绩效评价指标体系

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标	指标 分值				
总体绩效 (61 分)	履职效能 (15 分)	XX 履职效果	15	部门整体绩效目标中选定 3-5 个核心职能目标,反映该项职能目标完成情况	比率分值法	部门整体绩效目标中选定 3-5 个可量化计算、可评价的核心职能目标,分别设定指标分值、指标解释、评分方法和评分说明,总分值不超过 15 分。该项指标得分=年终完成履职效果目标数量÷年初目标设置总数×100%×指标分值。履职效能总分为各项履职效果得分的和。	15
		XX 履职效果					
		XX 履职效果					
		XX 履职效果					
		XX 履职效果					
	预算管理 (21 分)	预算编制质量	8	部门是否严格按照要求编制年初部门预算,年初预算编制的科学性和准确性	比率分值法	该项指标得分=(1-财政拨款预算偏离度)×100%×4+(1-资产配置预算偏离度)×100%×2+(1-政府采购预算偏离度)×100%×2。偏离度= 预算执行数-年初预算数 ÷年初预算数。	7
		支出执行进度	6	部门 1 至 6 月、1 至 9 月、1 至 11 月预算执行情况	比率分值法	部门预算执行进度在 6、9、11 月应达到序时进度的 80%、90%、90%,即实际支出进度分别达到 40%、67.5%、82.5%。6、9、11 月部门预算执行进度达到量化指标的分别得 2、2、2 分,未达到目标进度的按其实际进度占目标进度的比重计算得分。	4
		预算年终结余	2	部门整体年终预算结余情况	比率分值法	该项指标得分=(1-部门整体预算结余率)×100%×2。部门整体预算结余率为当年年终部门预算注销金额和结转金额占部门预算总金额的比率。	2
		严控一般性支出	5	部门严控“三公”经费、会议、培训、差旅、办节办展、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、课题经费等 8 项一般性支出情况	比率分值法	该项指标得分=基础分值+加分值。 1. 基础分值。一般性支出财政拨款年初预算较上年实现压减得 1 分;一般性支出财政拨款预算执行较上年实现压减得 1 分。 2. 加分值。一般性支出财政拨款年初预算较上年每压减 1%得 0.2 分,累计不超过 1 分;一般性支出财政拨款预算执行较上年每压减 1%得 0.4 分,累计不超过 2	5

部门预算绩效评价指标体系

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	自评得分
						分。	
财务管理 (10 分)	绩效管理 制度	2	部门绩效管理制度建立情况	缺（错）项扣分法	部门已制定绩效管理制度等制度机制的，得 1 分。绩效管理制度得到落实，得 1 分。否则该项不得分。	2	
	财务管理制度	2	部门财务管理制度建立情况	缺（错）项扣分法	部门已制定内部财务管理制度等制度机制的，得 1 分。财务管理制度得到落实，得 1 分。否则该项不得分。	2	
	财务岗位设置	2	部门财务岗位设置是否符合相关财务管理制度要求	是否评分法	部门合理设置财务工作岗位，明确职责权限，并严格实行不相容岗位分离的，得 2 分。否则该项不得分。	2	
	资金使用规范	4	部门资金使用是否符合相关财务管理制度规定	缺（错）项扣分法	部门资金使用不符合相关财务管理制度规定的，发现一处扣 1 分，扣完为止。	4	
资产管理 (9 分)	人均资产变化率	3	部门人均资产变化情况	比率分值法	用本部门人均资产变化率与市级行政事业单位人均资产变化率进行对比。人均资产变化率=（当年单位人均占有资产-上年单位人均占有资产）÷上年单位人均占有资产；其中，人均占有资产=（固定资产净值+无形资产净值）÷年末实有人数（年末实有人数取值于行政事业性国有资产报告中《机构人员情况表》）。设人均资产变化率为 X，市级行政事业单位人均资产变化率为 28%，则：X≤N，得 3 分；N<X≤1.2N，得 1.8 分；1.2N<X≤1.4N，得 1.2 分；X>1.4N，得 0.6 分；	3	
	资产利用率	3	部门资产超最低使用年限情况	分级评分法	部门办公家具超最低使用年限资产利用率=超最低使用年限的办公家具账面价值÷办公家具账面价值×100%。办公家具超最低使用年限资产利用率为 X，市级行政事业单位平均值为 10%，则：X>N，得 1.5 分；0.8N<X≤N，得 0.9 分；0.6N<X≤0.8N，得 0.6 分；X≤0.6N，得 0.3 分。部门办公设备超最低使用年限资产利用率=超最低使用年限的办公设备账面价值÷办公设备账面价值×100%。办公设备超最低使用年限资产利用率为 X，市级行政事业单位平均值为 49%，则：X>N，得 1.5 分；0.8N<X≤N，得 0.9 分；0.6N<X≤0.8N，得 0.6 分；X≤0.6N，得 0.3 分。	3	

部门预算绩效评价指标体系

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	自评得分
		资产盘活率	3	部门闲置一年以上的资产盘活情况	分级评分法	部门闲置资产占比变化率=(本年闲置资产账面价值÷本年总资产账面价值)÷(上一年度闲置资产账面价值÷上一年度总资产账面价值)×100%，变化率在 60%以下的得 2.4 分，60%-80%的得 1.8 分，80-100%的得 1.2 分，100%以上的不得分。两年均无闲置资产或上年度有闲置资产评价年度无闲置资产的，该项指标得 3 分。	3
	采购管理 (6 分)	支持中小企业发展	3	部门是否严格执行政府采购促进中小企业发展相关管理办法	是否评分法	对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在采购预算中单独列示，不符合要求的扣 3 分。	3
		采购执行率	3	部门政府采购项目资金支付比例情况	比率分值法	该项指标得分=当年政府采购实际支付总金额÷(当年政府采购总预算数-当年已完成采购项目节约金额)×100%×3。	3
项目绩效 (31 分)	项目决策 (8 分)	决策程序	4	部门预算项目设立是否按规定履行评估论证、申报程序	比率分值法	该项指标得分=4-部门未履行事前评估程序的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。抽评的部门预算阶段项目(含一次性项目)总数 10 个以下的全部纳入，每增加 5 个多纳入 1 个，最多不超过 30 个，下同。若无部门预算阶段项目(含一次性项目)，则主要查看部门预算项目整体决策程序。	4
		目标设置	4	部门预算项目绩效目标与计划期内的任务量、预算安排的资金量匹配情况，绩效目标设置是否科学合理、规范完整、量化细化、预算匹配	比率分值法	该项指标得分=4-绩效目标与计划期内的任务量、预算安排不相匹配的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。若无部门预算阶段项目(含一次性项目)，则抽评涉及核心业务、资金量大的其他部门预算项目，下同。	3
	项目执行 (12 分)	执行同向	4	部门预算项目实际列支内容是否与绩效目标设置方向相符	比率分值法	该项指标得分=4-实际列支内容与绩效目标设置方向不相符的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。	4
		项目调整	4	部门预算项目是否采取对应调整措施	比率分值法	该项指标得分=4-应采取未采取收回预算、调整目标等处置措施的部门预算阶段项目(含一次性项目)数量÷应采取收回预算、调整目标等处置措施的部门预算阶段项目(含一次性项目)总数×100%×4。	3
		执行结果	4	部门预算项目预算执行情况	比率分值法	该项指标得分=预算结余率小于 10%的常年项目数量÷部门预算常年项目总数×100%×2+预算结余率小于 10%的一次性项目和阶段项目数量÷部门预算一次性项目和阶段项目总数×100%×2。	4

部门预算绩效评价指标体系

绩效评价指标 指标分值				指标解释	评分方法	评分说明	自评得分
	目标实现 (11 分)	目标完成	4	部门预算项目绩效目标数量指标完成情况	比率分值法	该项指标得分=完成绩效目标数量指标的部门预算阶段项目（含一次性项目）数量÷部门预算阶段项目（含一次性项目）总数×100%×4。	4
		目标偏离	4	部门预算项目绩效目标数量指标实现程度与预期目标的偏离情况	比率分值法	该项指标得分=已完成预期指标值的数量指标中偏离度在 30%内的指标个数÷已完成预期指标值的数量指标个数×100%×4。偏离度= （绩效指标实际完成值-设定预期指标值）÷设定预期指标值 。部门预算阶段项目（含一次性项目）绩效目标实际完成值偏离预期指标 30%以上（含 30%）的，不计分。	4
		实现效果	3	部门预算项目绩效目标效益指标实施效果	比率分值法	该项指标得分=完成绩效目标效益指标的部门预算阶段项目（含一次性项目）数量÷部门预算阶段项目（含一次性项目）总数×100%×3。	3
绩效结果应用（8 分）	整改反馈（8 分）	问题整改	8	评价部门根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理的情况。	缺（错）项扣分法	针对绩效管理过程中（包括绩效目标核查、绩效监控核查和财政重点绩效评价）提出的问题进行整改，得 4 分，否则酌情扣分。	8
扣分项 (10 分)	预算绩效存在问题		-	预算管理和绩效管理工作存在问题	缺（错）项扣分法	依据评价年度人大监督、巡视巡察、审计监督、财会监督等结果以及评价指标体系涉及的履职效果、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理、项目绩效等方面出现的问题，每有一个问题点扣 1 分，扣完为止。	
	被评价部门配合度		-	被评价对象工作配合情况	缺（错）项扣分法	评价工作开展过程中，被评价对象拖延推诿、提交资料不及时等拒不配合评价工作的，每发现一次扣 1 分，扣完为止。	
合计							95

附表2:

部门整体支出绩效目标完成情况自评表

(2023 年度)

单位：万元

部门名称			达州市科学技术信息研究所本级					
年度部门整体支出预算	资金总额		财政拨款			其他资金		
	320.52		320.52					
年度总体目标	全所上下将切实把学习成果转化为推动发展的实际行动，以更高标准、更优质量、更大力度推进重点工作量质齐升，全力助推科技信息工作高质量发展，续写科技信息工作新篇章，助力达州“一区一枢纽一中心”建设。							
年度主要任务	任务名称		主要内容					
	做强科技信息服务		开展科技查新委托及文献检索，争取在查新委托数量及申请内容质量上有所突破。加大与省科信所、上海创新发展研究所合作力度，同时学习兄弟市州办刊工作先进理念，提高《达州科技》和《科技情势专报》质量，为地方科技创新提供前沿科技信息和先进政策经验信息。					
	高效实施计划项目		执行项目间接经费管理办法，推动在研项目按照项目计划组织实施，确保各项目按时间节点完成目标任务。同时积极组织申报新的省、市科技计划项目，争取立项 2 个。					
	持续抓好科技创新券工作		坚持强化服务达州科技中心工作意识，根据科技创新券工作试行实施情况，配合制定《达州市科技创新券实施管理办法》，推动科技创新发展，发挥创新券鼓励创新主体积极开展创新活动作用。					
	平台助力乡村振兴新突破		在确保在线信息咨询数量的基础上，持续抓好咨询信息质量关。组织开展至少 2 场次农业科技成果转化对接活动，转化科技成果 3 项以上，新增入库市级专家 20 人以上，开展各类培训 10 场次以上，培训 500 人次以上；加大宣传力度，力争全年上报省平台工作报道 40 篇以上，在重要网站、刊物、报纸上实现突破。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	《达州科技》编辑印刷数	≤	11	期	10	10
			数据库更新个数	≥	3	个	10	3
		质量指标	《达州科技》编辑印刷出刊率	=	100	%	10	100
			数据更新完成率	=	100	%	10	100

		时效指标	《达州科技》编辑印刷出刊及时率	=	100	%	10	100
			数据更新及时率	=	100	%	10	100
	效益指标	社会效益指标	科技信息服务工作保障率	=	100	%	10	100
		可持续影响指标	助推科技信息工作高质量发展管理机制健全性	定性	好		10	好
	满意度指标	满意度指标	科技服务对象满意度	≥	90	%	20	93

2023 年专项预算项目绩效评价报告

（基于达州市科技型企业的科普培训）

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况。

1、立项背景

在我国科教兴国战略向纵深发展、科技经济全球化进程加快的背景下，科技型企业面临着更为激烈的市场竞争环境。区域经济的发展，不能忽视科技，特别是科学技术普及的重要作用。同时，企业科普要侧重中小型企业。在此背景下，达州市科学技术信息研究所联合达州市通川区科学技术情报所（现已更名为达州市通川区科技情报和农经网信息中心）、达州市达川区科学技术发展中心和宣汉县科学技术发展中心，共同申报了市级科技计划项目“基于达州市科技型企业的科普培训”。

2、项目立项、资金申报依据

该项目于 2022 年 11 月立项，项目编号：22KPSF0008，项目资金申报依据达州市财政局、达州市科学技术局《关于下达 2022 年度科技计划项目资金预算的通知》（达市财教〔2022〕68 号）。

3、项目主要内容

项目重点针对达州市通川区、达川区和宣汉县范围内的企业以集中培训、“点对点”指导等方式开展科普培训。

4、主管部门职能

市科技局作为市级科技计划项目主管部门，负责研究制定达州市科技计划项目相关管理制度；开展科技发展趋势的战略研究和政策研究，提出科技创新规划、重大研发需求、总体任务布局；牵头组织编制和发布项目申报指南，组织项目评审，提出项目及资金分配建议方案，项目立项；与承担单位、推荐单位签订项目任务合同书，下达项目资金；组织开展项目中期检查、监督检查、验收，参与项目绩效评价；审核和审批项目重大调整事项；对推荐单位、承担单位、项目负责人和评审专家实施信用管理；其他与项目管理相关事项。

（二）实施目的及支持方向。

1、项目资金管理办法制定情况

市科信所为进一步推进政府绩效管理和财政科学化、精细化管理，提高财政资金使用效益，根据市财政局有关文件，制定了《达州市科学技术信息研究所专项预算绩效管理办法》，确保财政资金的有效使用。

2、项目实施目的和主要任务

项目重点针对达州市通川区、达川区和宣汉县范围内的企业以集中培训、“点对点”指导等方式开展科普培训。通过培训及指导，重点发展一批高新技术企业、科技型中小企业

及“专特精新”企业预申报企业，壮大一批科技服务类企业，培育一批创新创业团队，从而全面提高区域范围内企业的创新意识、丰富创新手段、提升创新能力，激发科技企业创新活力，推动区域范围内企业的高质量发展。

项目开展集中培训 10 场次，培训人数 1000 人次，录制培训视频 1 个。

（三）预算安排及分配管理。

项目资金申报 10 万元，批复资金 10 万元，预算调整 6.3 万元，剩余资金 3.7 万元于 2023 年底被财政清收。

项目承担单位为达州市科技信息研究所，主导项目实施方向、拟定培训计划、确定培训内容、编辑培训资料等工作，项目合作单位为达州市通川区科技情报和农经网信息中心、达州市达川区科学技术发展中心和宣汉县科学技术发展中心，负责本区域的培训组织、宣传报道等工作。

依据项目合作协议及 2023 年 9 月 18 日支委会会议精神，将合作单位的项目专项经费 6 万元拨付到合作单位指定账户，其中通川区科技情报和农经网信息中心 2.4 万元、达川区科学技术发展中心 1.8 万元，宣汉县科学技术发展中心 1.8 万元。

（四）项目绩效目标设置。

1、项目整体绩效情况

根据项目实施方案，针对达州市通川区、达川区和宣汉县范围内的企业以集中培训、“点对点”指导等方式开展科普培训。开展集中培训 10 场次，培训人数 1000 人次，录制培

训视频 1 个。

2、项目具体绩效

针对达州市通川区、达川区和宣汉县范围内的企业开展集中培训、“点对点”指导，围绕科技型中小企业培育、高企培育、专利申请、保护及专利转化、税费加计扣除、科技创新券、科创贷、科技计划项目管理培训等方面进行科普培训。计划 2023 年完成科普培训 2 场次。

3、项目自评工作开展情况

在项目自评上，我单位严格按照相关文件要求，认真学习相关文件，组织成立项目支出绩效自评考核小组，由所主要负责人担任考核小组组长，全面对我单位所有专项资金预算项目进行考核，考核小组按照先自评、再互评、民主测评的步骤对项目进行考核，确保项目自评考核的公平公正。

二、评价实施

（一）评价目的。

通过项目绩效自评，进一步规范项目资金使用范围，强化项目资金使用效率，提高项目资金的使用质效，推动项目高质量完成。

（二）预设问题及评价重点。

本项目评价重点，按照项目任务书的要求，是否按照项目任务的规定的技术路线和实施内容开展项目研究，是否按时、按量、保质完成项目任务书规定的目标任务，是否按照项目预算和资金使用科目列支项目资金。

项目综合评价为“优”等次。

（三）评价选点。

在项目绩效评价点位抽取中，按照项目绩效自评表，共抽取 7 个项目绩效评价点位，分别是：数量指标（2023 年度培训场次 ≥ 2 个）、质量指标（通过培训新申报科技型企业 ≥ 395 个）、时效指标（开展培训及时率 $\geq 85\%$ ）、社会效益指标（企业对科技政策知晓率 $\geq 90\%$ ）、可持续影响指标（科普培训管理机制健全性）、满意度指标（培训对象满意度 $\geq 90\%$ ）和经济成本指标（项目总成本控制数 ≤ 10 万元）。

（四）评价方法。

本项目为科普项目，自评通过座谈交流、单位自评等方法开展。

（五）评价组织。

按照项目绩效评价相关文件要求，我单位成立了项目绩效评价小组，由所长任评价小组组长，两名副所长及室（中心）负责人、财务人员为评价小组成员，财务人员对项目实施的财务数据作评价，小组其他成员对项目实施的目标任务做评价，实行综合计分制。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

为确保项目顺利开展，本项目按照“统一管理、分工负责、责任到人、严格执行”的总体原则，在项目实施过程中，并成立了以单位主要负责人为课题组负责人的项目领导小

组，全面统筹项目的实施与资金使用。

2. 项目管理。

为确保项目规范实施，项目领导小组不定期组织对项目实施进度、目标绩效、财务管理等方面开展专项检查，对项目实施进度实行通报制，严格把控项目实施全过程。在资金使用过程中，项目组严格按照重大科技专项资金管理办法、《四川省科技计划项目管理办法》、《达州市科技计划项目管理办法》等的规定和要求管理使用资金，建立项目专账；项目重大支出严格按照“三重一大”原则，由项目负责人提出申请，报支部委员会审议批准，保证专项资金专款专用；在会计核算及账务处理上，项目所有账务票据均执行“四审制”，即会计初审、纪检复核、领导审签、出纳核拨，确保万无一失，项目账务均设定处理时限，即项目完成报销签字程序后，须在 10 天内完成经费核拨，保障项目的顺利实施。

3. 项目实施。

本项目总预算为 10 万元，2023 年资金预算为 10 万元，2023 年，本项目预算执行 6.3 万元。

根据项目任务合同书，2022 年 11 月至 2023 年 3 月，项目组重点开展准备工作，经市科信所核查，期间项目组拟定了培训计划、初步确定培训内容、编辑了部分培训资料。2023 年 4 月至 2023 年 12 月，开展科普培训 2 场次。

4. 项目结果。

2023 年，项目组拟定了培训计划、初步确定培训内容、

编辑了部分培训资料，开展科普培训 2 场次，目标任务已完成。

（二）专用指标绩效分析。

2023 年，项目组拟定了培训计划、初步确定培训内容、编辑了部分培训资料，开展科普培训 2 场次，目标任务为已完成。

四、评价结论

按照项目绩效自评程序，通过开展项目自评，本项目已按照项目任务书要求，按时、按量、保质完成了相关目标任务，在项目实施过程中，严格遵守科技计划项目管理的相关规定，列支项目经费，做到专款专用。项目绩效自评总体评价为优秀，总体评分为 93 分。

五、存在主要问题

市级资金拨付进度缓慢，2023 年 9 月拨付 12 月收回，2024 年 3 月，我单位向市财政局打了《关于请求拨付科技项目资金的请示》（达市科信所〔2024〕10 号），其中要求拨付该项目资金 36990 元，至今未收到回复且资金未拨付。

六、改进建议

拟在 9 月底前在达川区开展培训 2 场次，培训人数 200 人次，培训内容暂定为科小培育、知识产权保护、科技创新券政策解读。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1

项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

序号	项目资金末端分配点位	自评得分（百分制）	备注
1	达州市科学技术信息研究所	93 分（优秀）	
2			
3			
4			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

附表 2:

专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		基于达州市科技型企业的科普培训						
预算单位		达州市科学技术信息研究所						
项目类型		科普项目						
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）							
	资金管理办法（名称、文号）							
	绩效分配方式		☐ 因素法	☒ 项目法	☐ 据实据效	☐ 因素法与项目法相结合		
	立项依据		达州市财政局、达州市科学技术局《关于下达 2022 年度科技计划项目资金预算的通知》（达市财教〔2022〕68 号）					
	使用范围		专款专用					
	申报（补助）条件							
	项目起止年限		2022 年 11 月至 2024 年 11 月					
项目资金（万元）		年度资金总额：						6.30
		其中：财政拨款						6.30
		其他资金						
总体目标	年度目标							
	2023 年度，实施市级科技科普培训项目，针对通川区、达川区和宣汉县范围内的企业以集中培训、“点对点”指导等方式开展科普培训，全面提高区域范围内企业的创新意识，推动企业的高质量发展，助力培育高新企业新兴产业。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	2023 年度培训场次	≥	2	个	20	2
		质量指标	通过培训新申报科技型企业	≥	395	个	10	395
			时效指标	开展培训及时率	≥	85	%	10
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	企业对科技政策知晓率	≥	90	%	10	90
		可持续影响指标	科普培训管理机制健全性	定性	好		10	好
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	≥	90	%	10	95
成本指标	经济成本指标	项目总成本控制数	≤	10	万元	20	6.3	

2023 年专项预算项目绩效评价报告

（科技创新券补助）

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况。

1、立项背景

为贯彻落实《四川省关于进一步加强推广应用科技创新券实施意见》（川科基〔2020〕2号）和《达州市人民政府印发关于进一步支持科技创新的若干政策的通知》（达市府发〔2022〕1号）精神，深入实施创新驱动发展战略，推进科技资源开放共享，激发全市创新主体的创新活力和积极性，完善科技创新服务体系，促进科技服务业发展，达州市科技局和达州市财政局共同出台了《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33号）和《关于开展2023年度达州市科技创新券补助资金申报工作的通知》（达市科〔2023〕34号）。

2、项目立项、资金申报依据

该项目于2023年3月和12月两次拨付资金，项目资金申报依据分别为达州市财政局《关于下达2022年度第二批科技创新券补助资金的通知》（达市财教〔2023〕16号）和达州市财政局、达州市科学技术局《关于下达2023年度科技创新券补助资金的通知》（达市财教〔2023〕77号）。

3、项目主要内容

达州市科技创新券作为一种后补助政策工具，以电子券形式在四川省科技创新券管理服务平台上流通，由企业申领、使用、兑付。创新券兑付额度以年度为时间限制，每年额度上限分别为企业 8 万元、创新团队 5 万元、创业者 3 万元，兑付比例不超过单项服务合同总金额的 60%，年度兑付期内，申领及兑付次数不限。

4、主管部门职能

达州市科学技术局是创新券的统筹管理部门，负责创新券的政策制定、统筹协调、培训推广、资金核准、发放兑付、绩效评价等事宜，研究确定创新券实施过程中的有关事项。

（二）实施目的及支持方向。

1、项目资金管理办法制定情况

项目严格按照《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33号）有关规定，加强资金管理，专款专用，落实资金使用效益。

2、项目实施目的和主要任务

为不断加大对达州市创新主体的科技创新支持力度，持续优化创新环境，按照《四川省关于进一步加强推广应用科技创新券实施意见》（川科基〔2020〕2号），达州市常态化开展 2023 年度科技创新券补助资金申报工作。

（三）预算安排及分配管理。

项目资金申报 276.65 万元，批复资金 276.65 万元，截止 2023 年底，全部拨付到位。

项目严格按照《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33号）有关规定，专款专用，充分达到推进科技资源开放共享，激发全市创新主体的创新活力和积极性，完善科技创新服务体系，促进科技服务业发展的目的。

（四）项目绩效目标设置。

1、项目整体绩效情况

达州市科技创新券作为一种后补助政策工具，以电子券形式在四川省科技创新券管理服务平台上流通，由企业申领、使用、兑付。2023年整体预算276.65万元，计划全部用于对企业购买研发设计、科技咨询、专利代理等创新服务的补助。

2、项目具体绩效

创新券兑付额度以年度为时间限制，每年额度上限分别为企业8万元、创新团队5万元、创业者3万元，兑付比例不超过单项服务合同总金额的60%，年度兑付期内，申领及兑付次数不限。

3、项目自评工作开展情况

在项目自评上，我单位严格按照相关文件要求，认真学习相关文件，组织成立项目支出绩效自评考核小组，由所主要负责人担任考核小组组长，全面对我单位所有专项资金预算项目进行考核，考核小组按照先自评、再互评、民主测评的步骤对项目进行考核，确保项目自评考核的公平公正。

二、评价实施

（一）评价目的。

通过项目绩效自评，进一步规范项目资金使用范围，强化项目资金使用效率，提高项目资金的使用质效，推动项目高质量完成。

（二）预设问题及评价重点。

本项目评价重点，按照《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33号）和《关于开展2023年度达州市科技创新券补助资金申报工作的通知》（达市科〔2023〕34号）要求，是否按照项目任务全额补助企业购买创新服务，是否按时、按量、保质完成补助任务，是否按照项目预算和资金使用科目列支项目资金。

项目综合评价为“优”等次。

（三）评价选点。

在项目绩效评价点位抽取中，按照项目绩效自评表，共抽取7个项目绩效评价点位，分别是：数量指标（科技创新券兑现补助对象（创新主体项目个数） ≥ 129 个）、质量指标（科技创新券补助发放准确率=100%）、时效指标（完成项目进度及时率 $\geq 100\%$ ）、社会效益指标（科技创新券政策带动创新主体购买科技服务价值 ≥ 135 万元）、可持续影响指标（达州市科技创新券工作管理机制健全性）、满意度指标（服务对象满意度 $\geq 90\%$ ）和经济成本指标（项目总成本控制数=276.65万元）。

（四）评价方法。

本项目为后补助，自评通过座谈交流、单位自评等方法

开展。

（五）评价组织。

按照项目绩效评价相关文件要求，我单位成立了项目绩效评价小组，由所长任评价小组组长，两名副所长及室（中心）负责人、财务人员为评价小组成员，财务人员对项目实施的财务数据作评价，小组其他成员对项目实施的目标任务做评价，实行综合计分制。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

为确保项目顺利开展，本项目按照“统一管理、分工负责、责任到人、严格执行”的总体原则，在项目实施过程中，并成立了以单位主要负责人为课题组负责人的项目领导小组，全面统筹项目的实施与资金使用。

2. 项目管理。

为确保项目规范实施，项目领导小组不定期组织对项目实施进度、目标绩效、财务管理等方面开展专项检查，对项目实施进度实行通报制，严格把控项目实施全过程。在资金使用过程中，项目组严格按照《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33号）和《关于开展2023年度达州市科技创新券补助资金申报工作的通知》（达市科〔2023〕34号）等的规定和要求管理使用资金，项目重大支出严格按照“三重一大”原则，由项目负责人提出申请，报支部委员

会审议批准，保证专项资金专款专用；在会计核算及账务处理上，项目所有账务票据均执行“四审制”，即会计初审、纪检复核、领导审签、出纳核拨，确保万无一失，项目账务均设定处理时限，即项目完成报销签字程序后，须在 10 天内完成经费核拨，保障项目的顺利实施。

3. 项目实施。

本项目 2023 年总预算为 276.65 万元，预算执行 276.65 万元。

利用我市科技创新券实施管理办法（试行）两年有效期已满之机，进一步完善达州市科技创新券政策，鼓励引导科技创新工作高质量发展，上半年草拟了《达州市科技创新券实施管理办法》（讨论稿），牵头组织相关企业、专家研讨，同时向本地各部门、企业、服务机构等征集意见，对管理办法细化自责分工、拓宽科技服务支持范围、改变发放形式及申兑流程等方面进行了修改。2023 年 5 月市科技局、市财政局联合正式印发了《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33 号）及《开展 2023 年度达州市科技创新券补助资金申报工作的通知》（达市科〔2023〕34 号），标志着达州科技创新券工作步入了新时期。

通过下基层、进企业多次对创新券政策进行宣传，不断提高企业对创新券的知晓度，同时多次深入各县（市、区）组织企业就创新券申报进行培训，对操作步骤、申报要求进行现场解答，最大程度帮助企业熟悉申报程序，截止 2023

年底，全市在省平台上注册企业 259 家、服务机构 34 家，同比增长 92%、70%。

4. 项目结果。

达州科技创新券从政策引导、支持范围、规范流程、优化服务等方面进行了全面完善，工作进入快速发展阶段。目前已初步形成市-县联动、政策制度完善、资金保障充分、管理服务体系完备、社会认知度较高的达州市科技创新券制度，有力支撑了创新驱动发展战略的深入实施，不断推动全市新型工业化、加快建设现代化产业体系取得新进展。一是**持续扩大支持范围和支持力度，强化资金补助导向性**。支持范围由最初的检验检测认证、研究研发、科研设施共享 3 项扩大到科技咨询、专利代理、技术转移服务、创新创业平台申报等 8 项，单个企业支持上限由 5 万元/年提高到 8 万元/年。二是**培育高水平创新主体，提升科技创新动力**。科技创新券程序简单且无竞争性，充分激发了创新主体参与其中的积极性，受益创新主体数量大且范围广，在四川省科技创新券管理服务平台上全市注册创新主体逐年增加。三是**打造高品质创新生态，促进科技服务业发展**。科技创新券政策激活科技服务机构的服务意愿、提升服务能力与服务质量，完善科技服务体系，促进科技服务业发展。在四川省科技创新券管理服务平台上全市注册服务机构由寥寥几家增加到 34 家，发展势头迅猛。

（二）专用指标绩效分析。

达州市 2023 年度兑付创新券补助资金 276.65 万元，涉

及创新主体 129 家，支持服务 119 项，服务合同总金额 586 万余元。

四、评价结论

按照项目绩效自评程序，通过开展项目自评，本项目已按照项目任务书要求，按时、按量、保质完成了相关目标任务，在项目实施过程中，严格遵守科技计划项目管理的相关规定，列支项目经费，做到专款专用。项目绩效自评总体评价为优秀，总体评分为 98 分。

五、存在主要问题

达州市科技创新券政策仍存在支持范围需进一步拓宽，兑付额度、比例和有效期过于单一，在高校和科研院所的应用率不高等问题，亟待解决。

六、改进建议

可以结合达州创新主体发展需求和科技服务机构实际情况，通过逐步扩大创新券支持范围，多样化设计创新券及调动高校及科研院所参与积极性等方法，解决上述问题。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表
2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1

项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

序号	项目资金末端分配点位	自评得分（百分制）	备注
1	达州市科学技术信息研究所	98 分（优秀）	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
.....			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

附表 2

专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		科技创新券补助							
预算单位		达州市科学技术信息研究所							
项目类型									
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）		《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33号）						
	资金管理办法（名称、文号）		《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33号）						
	绩效分配方式		☐ 因素法	☐ 项目法	☒ 据实据效	☐ 因素法与项目法相结合			
	立项依据		达州市财政局《关于下达 2022 年度第二批科技创新券补助资金的通知》（达市财教〔2023〕16 号）和达州市财政局、达州市科学技术局《关于下达 2023 年度科技创新券补助资金的通知》（达市财教〔2023〕77 号）						
	使用范围		专款专用						
	申报（补助）条件		《达州市科技创新券实施管理办法》（达市科〔2023〕33号）和《关于开展 2023 年度达州市科技创新券补助资金申报工作的通知》（达市科〔2023〕34 号）						
	项目起止年限		2023 年 1 月至 2023 年 12 月						
项目资金 （万元）		年度资金总额：		276.65					
		其中：财政拨款		276.65					
		其他资金							
总体目标	年度目标								
	2023 年度，实施达州市科技创新券政策，用于对创新主体向高校、科研院所、科技服务企业等服务机构购买相关科技创新服务进行一定比例补助。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	科技创新券兑现补助对象（创新主体项目个数）	=	129	个	20	129	
		质量指标	科技创新券补助发放准确率	=	100	%	10	100	
	时效指标	完成项目进度及时率	=	100	%	10	100		
	效益指标	经济效益指标							
社会效益		科技创新券政策	≥	135	万元	10	586		

		指标	带动创新主体购买科技服务价值					
		可持续影响指标	达州市科技创新券工作管理机制健全性	定性	好		10	好
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	95
	成本指标	经济成本指标	项目总成本控制数	=	276.65	万元	20	276.65

2023 年专项预算项目绩效评价报告

（万达开川渝统筹发展示范区视域下的科技服务业与制造业协同发展的研究）

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况。

1、立项背景

为积极响应重庆市、四川省共同出台的《推动川渝万达开地区统筹发展总体方案》，推动科技服务业与先进制造业协同创新发展，达州市科技信息研究所联合莱格科技股份有限公司组成项目组，联合申报了市级科技计划项目“万达开川渝统筹发展示范区视域下的科技服务业与制造业协同发展的研究”。

2、项目立项、资金申报依据

该项目于 2021 年 11 月立项，项目编号：21YKX0002，项目资金申报依据达州市财政局《关于下达 2021 年市级科技计划项目资金的通知》（达市财建〔2021〕106 号）。

3、项目主要内容

项目立足于“川渝万达开地区统筹发展”，对区域内科技服务与制造业的协同发展进行研究。通过对万达开三地的科技服务业和制造业进行走访调研，探索科技服务业与制造业的协同发展的关键，寻求三地科技服务业与制造业深度协同发展的契合点。

（1）对三地区域内科技服务业的发展现状、存在问题

及相关需求开展调研。

（2）对三地区域内制造业的发展现状、存在问题及相关需求开展调研。

（3）对三地区域内科技服务业与制造业的协同发展情况开展调研。

4、主管部门职能

市科技局作为市级科技计划项目主管部门，负责研究制定达州市科技计划项目相关管理制度；开展科技发展趋势的战略研究和政策研究，提出科技创新规划、重大研发需求、总体任务布局；牵头组织编制和发布项目申报指南，组织项目评审，提出项目及资金分配建议方案，项目立项；与承担单位、推荐单位签订项目任务合同书，下达项目资金；组织开展项目中期检查、监督检查、验收，参与项目绩效评价；审核和审批项目重大调整事项；对推荐单位、承担单位、项目负责人和评审专家实施信用管理；其他与项目管理相关事项。

（二）实施目的及支持方向。

1、项目资金管理办法制定情况

市科信所为进一步推进政府绩效管理和财政科学化、精细化管理，提高财政资金使用效益，根据市财政局有关文件，制定了《达州市科学技术信息研究所专项预算绩效管理办法》，确保财政资金的有效使用。

2、项目实施目的和主要任务

项目通过对万达开三地范围的科技服务业和制造业进

行走访调研，探索科技服务业与制造业的协同发展的关键，寻求三地科技服务业与制造业深度协同发展的契合点。

（1）科技服务业与制造业协同发展机制

厘清科技服务业和制造业的发展机制并有效推动以有利于加强科技服务业与制造业两者融合互动、协同发展，即提升制造业核心竞争力，又拓展科技服务业的发展空间和发展质量。

（2）科技服务业与制造业协同发展的关系

厘清科技服务业与制造业在协同发展中的关系。探索出两者融合发展的关键，推动科技服务业与制造业协同发展，互惠互利。

（3）科技服务业与制造业协同发展的策略

1）强化产业关联，力促“科技服务业—制造业”协同发展；

2）建立多层次协同发展的科技中介服务体系；

3）积极引导、提升和完善科技服务业功能；

4）推进科学化、规划化、制度化的科技创新平台建设与发展；

5）整合科技资源，提供科技创新产出能力。

（三）预算安排及分配管理。

项目资金申报 5.67 万元，批复资金 5.67 万元，预算调整 3.33 万元，剩余资金 2.34 万元于 2023 年底被财政清收。

项目承担单位为达州市科技信息研究所，主导项目实施方向、调研组织协调、研究报告编辑、政策建议提出、论文

发表等工作，项目合作单位为莱格科技发展有限公司，负责协助共同调研、研究报告草拟等工作。

依据项目合作协议及2022年4月22日支委会会议精神，达州市科技信息研究所需拨付1万元资金到莱格科技发展有限公司，剩余2.33万元作为项目专项资金，根据项目实施情况，资金分配到差旅费、其他费用等用途。

（四）项目绩效目标设置。

1、项目整体绩效情况

根据项目实施方案，展开对达州市及周边县域、万州区、开州区等各地进行了实地考察调研。通过实地走访调研，对三地的制造业和服务业的相关数据进行了收集，并在各地科技部门的带领下参观走访了制造业与服务业协同发展取得成功的企业，并认真听取了成功的经验。

2、项目具体绩效

通过调研，总结出万达开示范区内三地科技服务在促进制造业发展上的发展特点及面临问题，并针对性提出对策建议。

3、项目自评工作开展情况

在项目自评上，我单位严格按照相关文件要求，认真学习相关文件，组织成立项目支出绩效自评考核小组，由所主要负责人担任考核小组组长，全面对我单位所有专项资金预算项目进行考核，考核小组按照先自评、再互评、民主测评的步骤对项目进行考核，确保项目自评考核的公平公正。

二、评价实施

（一）评价目的。

通过项目绩效自评，进一步规范项目资金使用范围，强化项目资金使用效率，提高项目资金的使用质效，推动项目高质量完成。

（二）预设问题及评价重点。

本项目评价重点，按照项目任务书的要求，是否按照项目任务的规定的技术路线和实施内容开展项目研究，是否按时、按量、保质完成项目任务书规定的目标任务，是否按照项目预算和资金使用科目列支项目资金。

项目综合评价为“优”等次。

（三）评价选点。

在项目绩效评价点位抽取中，按照项目绩效自评表，共抽取7个项目绩效评价点位，分别是：数量指标（软课题完成数量=1个）、质量指标（软课题完成质量保障率=100%）、时效指标（软课题完成及时率=100%）、社会效益指标（提供政策建议=1篇）、可持续影响指标（项目管理工作机制健全性）、满意度指标（受益对象满意度 $\geq 90\%$ ）和经济成本指标（项目总成本控制数 ≤ 5.67 万元）。

（四）评价方法。

本项目为软课题项目，自评通过座谈交流、单位自评等方法开展。

（五）评价组织。

按照项目绩效评价相关文件要求，我单位成立了项目绩

效评价小组，由所长任评价小组组长，两名副所长及室（中心）负责人、财务人员为评价小组成员，财务人员对项目实施的财务数据作评价，小组其他成员对项目实施的目标任务做评价，实行综合计分制。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策。

为确保项目顺利开展，本项目按照“统一管理、分工负责、责任到人、严格执行”的总体原则，在项目实施过程中，并成立了以单位主要负责人为课题组负责人的项目领导小组，全面统筹项目的实施与资金使用。

2. 项目管理。

为确保项目规范实施，项目领导小组不定期组织对项目实施进度、目标绩效、财务管理等方面开展专项检查，对项目实施进度实行通报制，严格把控项目实施全过程。在资金使用过程中，项目组严格按照重大科技专项资金管理办法、《四川省科技计划项目管理办法》、《达州市科技计划项目管理办法》等的规定和要求管理使用资金，建立项目专账；项目重大支出严格按照“三重一大”原则，由项目负责人提出申请，报支部委员会审议批准，保证专项资金专款专用；在会计核算及账务处理上，项目所有账务票据均执行“四审制”，即会计初审、纪检复核、领导审签、出纳核拨，确保万无一失，项目账务均设定处理时限，即项目完成报销签字

程序后，须在 10 天内完成经费核拨，保障项目的顺利实施。

3. 项目实施。

本项目总预算为 10 万元，2023 年资金预算为 5.67 万元，2023 年，本项目预算执行 3.33 万元。该项目已完成全部目标任务，于 2023 年 12 月顺利结题验收。

4. 项目结果。

一是形成政策建议 1 篇，《万达开三地科技服务业与制造业协同发展的现状分析与政策建议》，已呈交中共达州市委、达州市人民政府及达州市科学技术局。为市委、市政府及科技管理部门推动万达开示范区建设提供决策参考。

二是形成项目调研报告 1 篇，《〈万达开川渝统筹发展示范区视域下的科技服务业与制造业协同发展的研究〉课题调研报告》，已呈到达州市科学技术局。引导三地推动科技服务业和制造业协同发展并为之创造条件，以提升制造业和科技服务业协同发展的质量为目标，推进高技术产业集群发展，鼓励科技服务业与制造业的技术交流和合作，增强产业协同发展对社会经济发展的促进作用。

三是公开发表论文 1 篇，《万达开三地科技服务业与制造业协同发展现状分析与对策建议》发表在《技术与市场》2024 年第三期。

（二）专用指标绩效分析。

围绕万达开三地科技服务业与制造业进行调研，总结归纳三地科技服务业与制造业发展特点及面临问题，并针对性提出对策建议。形成政策建议、调研报告、公开论文各一篇，

为市委、市政府及科技管理部门推动万达开示范区建设提供决策参考。

（三）个性指标绩效分析。

围绕万达开三地科技服务业与制造业进行调研，总结归纳三地科技服务业与制造业发展特点及面临问题，并针对性提出对策建议。形成政策建议、调研报告、公开论文各一篇，为市委、市政府及科技管理部门推动万达开示范区建设提供决策参考。

四、评价结论

按照项目绩效自评程序，通过开展项目自评，本项目已按照项目任务书要求，按时、按量、保质完成了相关目标任务，在项目实施过程中，严格遵守科技计划项目管理的相关规定，列支项目经费，做到专款专用。项目绩效自评总体评价为优秀，总体评分为 95 分。

五、存在主要问题

本项目实施期为 2021 年 11 月—2022 年 10 月，在项目实施开始阶段，受新冠疫情的影响，不能及时开展项目调研，了解相关情况。2022 年 10 月，市科技局同意项目实施周期延长。2023 年正式启动项目实施，实际实施时间仅半年多，导致在项目的研究深度和广度上有所欠缺，对万达开三地的科技服务业和制造业典型案例研究不足。

六、改进建议

下一步，项目组将持续推进项目建设，根据项目研究情

况和意见建议，整合现有资源，切实将相关意见建议落实到位，为党委政府和企事业单位提供高质量的科技信息服务。

附表： 1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表
2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1

项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

序号	项目资金末端分配点位	自评得分（百分制）	备注
1	达州市科学技术信息研究所	95 分（优秀）	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
.....			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

附表 2

专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		万达开川渝统筹发展示范区视域下的科技服务业与制造业协同发展的研究							
预算单位		达州市科学技术信息研究所							
项目类型		软课题项目							
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）								
	资金管理办法（名称、文号）								
	绩效分配方式		☐ 因素法	☒ 项目法	☐ 据实据效	☐ 因素法与项目法相结合			
	立项依据		达州市财政局《关于下达 2021 年市级科技计划项目资金的通知》（达市财建〔2021〕106 号）						
	使用范围		专款专用						
	申报（补助）条件								
	项目起止年限		2021 年 11 月—2022 年 10 月（经市科技局同意延期到 2023 年）						
项目资金 （万元）	年度资金总额：							3.33	
	其中：财政拨款							3.33	
	其他资金								
总体目标	年度目标								
	2023 年度，实施市级科技计划项目，赴万州、开州、宣汉、大竹、开江等地调研，形成调研报告，并向市委、市政府报送政策建议。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	软课题完成数量	=	1	个	20	1	
		质量指标	软课题完成质量保障率	=	100	%	10	100	
		时效指标	软课题完成及时率	=	100	%	10	100	
	效益指标	社会效益指标	提供政策建议	=	1	篇	10	1	
		可持续影响指标	项目管理工作机制健全性	定性	好		10	好	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	≥	90	%	10	95	
	成本指标	经济成本指标	项目总成本控制数	≤	5.67	万元	20	3.33	

2023 专项预算项目绩效评价报告

(达州市“四川科技扶贫在线”平台建设与运行维护(平台建设类))

一、项目概况

(一) 设立背景及基本情况。

1、立项背景

近年来，我市通过实施“四川科技扶贫在线平台”建设项目，依托在线平台，运用信息化手段，共享全省农业科技人员，提供技术指导、信息服务，有效破解了基层农业科技人员不足、专业不齐的难题。通过专家“线上线下”科技服务，为贫困地区产业发展提供了科技支撑，为脱贫攻坚做出了突出贡献。在线平台受到了全市农业科技工作者、涉农企业、专合社、贫困户和普通农户的一致欢迎。实践证明平台“反应快、无盲区、成本低、服务实、效果好”。继续实施“四川科技扶贫在线”平台建设与运行维护项目，有利于建立健全稳定的农业科技服务体系，有利于巩固脱贫攻坚成果，有利于进一步促进农村产业发展。

2、项目立项、资金申报依据

本项目为四川省科技厅计划项目，在项目的立项上，严格履行省科技厅科学项目立项程序，由省科技厅发布申报要求、项目负责人申请项目、项目单位初审通过、市科技局复审推荐、省科技厅组织专家评审立项。在项目资金申报上，

按照项目实施需要，按实按需进行资金预算编制、申报和项目资金科目测算说明。

3、项目主要内容

配合省平台，完成“四川科技扶贫在线”平台转型升级，保障平台健康运行，更新辖区内专家库、分诊员数据库，围绕完善科技服务体系的中心任务，以支撑产业、提升能力为科技服务主攻方向，把握产业对科技进步的内在需求，以科技促进产业转型升级，助力乡村振兴。

（1）平台建设。按照“六有”（有机构、有职能、有人员、有场地、有条件、有经费）标准保障市级运管中心健康运行。全市共组织平台专家、信息员开展提质增效培训 60 次以上，培训 10000 人次以上。其中市本级提质增效培训 9 次，培训 1000 人次以上。

（2）平台管理。持续做好全市“专家、信息员、平台分诊员”三支队伍建设，新入库市本级专家 30 人、平台分诊员 3 人；新入库县级平台专家 500 人、信息员 1000 人。同时，优化完善相关工作制度，保障对本辖区在线需求做到 100%响应。

（3）平台服务。进一步统筹全市科技资源开展“线上线下”服务，其中，2021 年全市开展在线服务 8600 次，2022 年全市开展在线服务 10000 次，2023 年全市开展在线服务 11400 次。

(4) 平台宣传。组织全市各县区平台宣传推介活动 60 次以上。

4、主管部门职能

本项目主管职能部门为四川省科学技术厅，项目推荐单位为达州市科学技术局。

(二) 实施目的及支持方向

1、项目资金管理办法制定情况

该项目为省级科技计划项目，项目资金严格按照项目经费支付严格执行四川省和达州市科技计划项目专项资金管理办法，项目经费支出均按照项目任务书的项目经费预算列支。在项目资金的使用程序上，严格按照单位内控管理制度执行。

2、项目实施目的和主要任务

(1) 加强平台运行、维护、升级管理，提升咨询服务质量；更新平台专家、分诊员数据库；扩大平台知晓度和影响力，全市共开展推介与培训活动 60 次以上，培训人员 10000 人次以上；组织专家开展“线上线下”科技服务，完成在线咨询 30000 次以上；指导辖区各县平台完成服务补助有效性、类别的判定，复核所辖县级服务补助的有效性和类别；全市（市、区、县）累计上报技术供给、产业信息、供销对接等信息 130 条以上。

(2) 依托“四川科技扶贫在线”平台，有效整合全市涉农领域相关科技资源，构建农村产业科技创新、成果转化、农技推广、人员培训与农村产业各环节上下贯通、优势互补、运转高效的现代农业科技信息管理与服务系统，提高农业科技服务信息化水平，全面提升农业科技服务质量和效率，推动农村产业现代化，切实增加农民收入

(三) 预算安排及分配管理

本项目总预算为 60 万元，每年 20 万元，分 3 年下达，实际到位资金 60 万元。本项目实施单位为达州市科学技术信息研究所，无其他合作单位，不存在项目资金分配情况。

(四) 项目绩效目标设置

1、项目绩效情况

(1) 项目整体绩效：优化提升“四川科技扶贫在线”达州市平台，全市新入库专家 500 人，入库信息员 1000 人，分诊员 100 名；全市发布技术供给、产业信息、供销对接信息 130 条；举办培训 60 次，培训人员 10000 人次；开展在线服务 30000 次，建立村级驿站 20 个，对本辖区在线需求做到 100%响应；全市服务农户 10000 户，服务新型经营主体（企业、专合社）200 个。

(2) 项目具体绩效：建立完善本级专家队伍、建立完善信息员队伍、发布技术供给、产业信息、供销对接信息、举办培训、培训人员、开展在线技术服务、验收报告等。

(3) 项目自评工作开展情况：在项目自评上，我单位严格按照相关文件要求，认真学习相关文件，组织成立项目支出绩效自评考核小组，由所主要负责人担任考核小组组长，全面对我单位所有专项资金预算项目进行考核，考核小组按照先自评、再互评、民主测评的步骤对项目进行考核，确保项目自评考核的公平公正。

二、评价实施

(一) 评价目的

通过项目绩效自评，进一步规范项目资金使用范围，强化项目资金使用效率，提高项目资金的使用质效，推动项目高质量完成。

(二) 预设问题及评价重点

本项目评价重点，按照项目任务书的要求，是否按照项目任务的规定的技术路线和实施内容开展项目研究，是否按时、按量、保质完成项目任务书规定的目标任务，是否按照项目预算和资金使用科目列支项目资金。

项目综合评价为“优”等次。

(三) 评价选点

在项目绩效评价点位抽取中，按照项目绩效自评表，共抽取 7 个项目绩效评价点位，分别是：数量指标（在线技术咨询量 ≥ 11800 条）、质量指标（在线技术咨询有效率 $\geq 90\%$ ）、时效指标（线技术咨询及时率 $\geq 95\%$ ）、社会效益指标（及时解决群众技术需求，培训当地群众生产技术，提升生产水

平 ≥ 500 人次)、可持续影响指标(健全平台管理工作机制)、满意度指标(群众满意度 $\geq 90\%$)和经济成本指标(项目总成本控制数 ≤ 41.59 万元)。

(四) 评价方法

本项目自评通过座谈交流、单位自评等方法开展。

(五) 评价组织

按照项目绩效评价相关文件要求,我单位成立了项目绩效评价小组,由所长任评价小组组长,两名副所长及室(中心)负责人、财务人员为评价小组成员,财务人员对项目实施的财务数据作评价,小组其他成员对项目实施的目标任务做评价,实行综合计分制。

三、绩效分析

根据项目预算绩效评价指标体系“通用指标”“专用指标”“个性指标”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分。

(一) 通用指标绩效分析。

1. 项目决策

为确保项目顺利开展,本项目按照“统一管理、分工负责、责任到人、严格执行”的总体原则,在项目实施过程中,并成立了以单位主要负责人为课题组负责人的项目领导小组,全面统筹项目的实施与资金使用。

2. 项目管理

为确保项目规范实施,项目领导小组不定期组织对项目实施进度、目标绩效、财务管理等方面开展专项检查,对项

项目实施进度实行通报制，严格把控项目实施全过程。在资金使用过程中，项目组严格按照重大科技专项资金管理办法、《四川省科技计划项目管理办法》、《达州市科技计划项目管理办法》等的规定和要求管理使用资金，建立项目专账；项目重大支出严格按照“三重一大”原则，由项目负责人提出申请，报支部委员会审议批准，保证专项资金专款专用；在会计核算及账务处理上，项目所有账务票据均执行“四审制”，即会计初审、纪检复核、领导审签、出纳核拨，确保万无一失，项目账务均设定处理时限，即项目完成报销签字程序后，须在 10 天内完成经费核拨，保障项目的顺利实施。

3. 项目实施

本项目总预算为 60 万元，2023 年资金预算为 41.59 万元，2023 年，本项目预算执行 10.11 万元。目前，该项目已完成全部目标任务，顺利结题验收。

4. 项目结果

在专业服务平台建设上，在建立了 8 个市、县级平台的基础上，市平台还联合达川区平台在双庙农业科技园区建立科技特派员工作站，在万家镇青禾牧业建立畜禽养殖科技大院。在村级驿站建设上，市平台联合达川区、通川区、开江县平台先后在石桥镇、百节镇、江陵镇、磐石镇、任市镇等建立村级驿站 20 个。2023 年，按照省平台的任务要求，全市 7 个县级平台完成了对本辖区内自然村 30% 的村级驿站挂牌、建设覆盖。在市本级专家录入上，市本级共录入来自市级科研院所、高校的专家 32 名，涵盖农、林、渔、中药材

等专业技术领域。在信息员队伍完善上，在对信息员进行清理的同时，对信息员队伍构成进行转型，由原来的乡村教师、帮扶责任人、第一书记等逐渐向农业种养大户、基层农技员、村组干部、村内年轻人等农业生产一线人员转变，全市新增信息员 3411 人。发布技术供给、产业信息、供销对接信息等 743 条，全市各级平台共开展信息员培训、实用技术培训等各类培训 147 场次，培训信息员、当地群众 11000 人次。项目实施三年来，累计已线上解决群众技术咨询 67000 余次，惠及全市 1000 余个自然村的 30000 余户农户和 485 个农业新型经营主体。同时，为进一步促进农业科技成果转化，市平台先后与万源市平台、宣汉县平台联合举办了 2 场次农业科技成果转化对接活动，邀请市县科技人员、农业企业、科技服务业相关企业进行现场对接，促成、引导企业完成 3 项农业科技成果的转化。

（二）专用指标绩效分析

在群众满意度上，通过项目实施，整合全省农业技术资源，通过“互联网+专家+农户”的模式，实时、在线为群众解决生产中的技术难题，提升生产技术水平，充分发挥了平台“覆盖广、专家全、时效强”等优势，服务对象反馈良好，群众满意度较高。

（三）个性指标绩效分析

在可持续影响指标上，已建立健全了平台管理机制及信息员、专家队伍管理机制等；在社会效益指标，及时解决群众技术需求，培训当地群众生产技术，提升生产水平；在时

效指标上，按照平台“333”管理机制，平台30分钟完成分诊、专家3小时内解决问题、3天内见到实效，技术咨询及时率到达99%。

四、评价结论

按照项目绩效自评程序，通过开展项目自评，本项目已按照项目任务书要求，按时、按量、保质完成了相关目标任务，在项目实施过程中，严格遵守科技计划项目管理的相关规定，列支项目经费，做到专款专用。项目绩效自评总体评价为优秀，总体评分为95分。

五、存在主要问题

由于平台信息员、专家服务补助未能及时到位和各种其他因素的影响，平台信息员及专家活跃度有所下降，导致在线技术咨询量虽然完成了相应指标，但较往年有所下降。

六、改进建议

加大平台信息员及专家的培训力度，及时发放服务补助，保持活跃度。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表
2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1

项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

序号	项目资金末端分配点位	自评得分（百分制）	备注
1	达州市科学技术信息研究所	95 分（优秀）	
2			
3			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

附表 2

专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		《达州市“四川科技扶贫在线”平台建设与运行维护(平台建设类)》						
预算单位		达州市科学技术信息研究						
项目类型		省级科研项目						
项目概况	中长期规划(名称、文号,仅指常年项目)							
	资金管理办法(名称、文号)		《四川省科技计划项目专项资金管理办法》(川财规(2019)10号)					
	绩效分配方式		☐ 因素法	☐ 项目法	☒ 据实据效	☐ 因素法与项目法相结合		
	立项依据							
	使用范围		项目实施过程中的设备费、差旅\会议、出版\文献、专家咨询、劳务、信息化系统建设及其他费用、间接费用等。					
	申报(补助)条件							
	项目起止年限		2021.04.01—2024.03.31					
项目资金 (万元)	年度资金总额:		10.11					
	其中:财政拨款		10.11					
	其他资金							
总体目标	年度目标							
	2023年度,上报平台在线技术咨询11800条,开展专家及信息员培训、农村实用技术培训10场次以上,有效解决本地农业生产技术需求,挽回因生产技术造成的损失,壮大地方农业产业,助力乡村振兴。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	在线技术咨询量	$\geq$	11800	条	20	14869
		质量指标	在线技术咨询有效率	$\geq$	90	%	20	98
	时效指标	在线技术咨询及时率	$\leq$	95	%	20	90	
效益指标	经济效益指标							

		社会效益指标	及时解决群众技术需求，培训当地群众生产技术，提升生产水平	$\geq$	500	人数	10	600
		可持续影响指标	平台维护工作管理机制健全	定性	好		10	好
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	$\geq$	90	%	10	98
	成本指标	经济成本指标	预算成本控制数	$\leq$	41.58	万元	10	10.11

2023 年专项预算项目绩效评价报告

（万达开区域协同创新视域下的科技信息服务研究）

一、项目概况

（一）设立背景及基本情况

1、立项背景

创建“万达开川渝统筹发展示范区”是习近平总书记亲自部署的重要任务，是中央着眼“两个大局”，深化区域合作，促进区域优势互补协同发展的重要举措；区域经济发展的不平衡，日益凸显的区域发展特征和矛盾，客观上也要求不断增强区域协同创新的意识，以更加系统和整体性的思路来引导区域发展，加快以协同促增长的发展进程。

在经济新常态的背景下，全球创新时代已然来临，新一轮科技革命和产业变革突飞猛进，科技创新成为国际国内战略博弈的主要战场，创新是一种探索，这就决定了它的不预测性和风险性，而降低风险、减少损失的一个重要因素就是获取及时、准确、全面的科技信息；与此同时，随着信息技术的迅猛发展，使得各类科研要素，日益走向信息化数字化，同时也使得用户获取知识和数据的方式也发生了巨大的变化，科技信息服务面临新的环境、新的挑战 and 新的要求，一流的科学研究需要一流的科技信息支撑，科技检索查新、科技评估无一不为科技创新 与发展指引方向，科技信息调研

为科技创新战略决策以及为领导者和管理者正确决策提供科学依据和论证，因此三地科技信息服务主体，应根据体制改革、创新驱动发展战略和万达开区域协同发展的战略，从服务政府领域逐步拓展到从事信息公共事务服务、行业协会以及相应的组织机构，尤其是发挥科技信息服务的专业优势，使科技信息服务渗透和覆盖区域科技创新的各个环节，成为整个创新过程活跃、畅通的脉络，发挥科技信息服务在区域协同创新中的支撑与融合作用。在国家深化科技体制改革，加快实施创新驱动发展战略新形势下，探讨如何立足区域协同创新背景下，推动地方信息服务业的发展，真正促进区域科技创新，推动科技成果转化，具有一定的实践意义和理论意义。

2、项目立项、资金申报依据

本项目为四川省软科学项目，在项目的立项上，严格履行省级软科学项目立项程序，由省科技厅发布申报要求、项目负责人申请项目、项目单位初审通过、市科技局复审推荐、省科技厅组织专家评审立项。在项目资金申报上，按照项目实施需要，按实按需进行资金预算编制、申报和项目资金科目测算说明。

3、项目主要内容

本项目主要根据国内外在区域创新中的科技信息服务的研究现状，重点开展对创新和科技信息服务的理论和实践的研究，从信息服务力、服务手段、协同能力等 分析万州、

达州、开州三地的科技信息服务现状，从资源整合能力、服务主体能力、信息服务治理能力方面解构信息服务能力提升困境，从主观及客观两方面进行原因解构，从战略规划、基层实践、机制创新、资源聚合、需求聚合，搭建服务体系、提供智慧化服务等几个方面探讨三地科技信息服务协同创新的实现路径。

4、主管部门职能

本项目主管职能部门为四川省科学技术厅，项目推荐单位为达州市科学技术局。

（二）实施目的及支持方向

1、项目资金管理办法制定情况

该项目为省级科技计划项目，项目资金严格按照项目经费支付严格执行四川省和达州市科技计划项目专项资金管理办法，项目经费支出均按照项目任务书的项目经费预算列支。在项目资金的使用程序上，严格按照单位内控管理制度执行。

2、项目实施目的和主要任务

本课题主要采用调查研究法，通过研究科技创新驱动战略及万达开区域协同创新发展相关的政策文件以及国内外文献资料，并对万达开区域信息服务业发展现状实地考察，了解分析三地的产业结构、信息资源，了解三地特色科技信息服务活动及科技人才优势以及了解三地对信息服务的需求，并结合京津冀、长三角、珠三角一体化发展中信息服

务的创新实践进行比较研究，进一步强化以用户为中心，结合 三地科技资源特点，为三地用户提供深层次、全方位、动态化的技术产品和信息技术支撑，最终达到在制度中建立创新机制，在机制中寻找目标，在目标中实现协同发展的目的。

（三）预算安排及分配管理

本项目总预算为 5 万元，实际到位资金 5 万元。项目实施单位为达州市科学技术信息研究所，无其他合作单位，不存在项目资金分配情况。

（四）项目绩效目标设置

1、项目绩效情况

（1）项目整体绩效：本项目主要内容为深入系统地研究国内外信息服务业发展趋势和历程，研究基于区域创新的信息服务的内涵与特征，分析区域创新与信息服务的内在逻辑关系及作用机理，综合比较万达开三地在信息服务能力、决策咨询服务力、信息服务治理能力以及资源整合力等方面的现状，分析万达开三地协同创新过程中信息服务提升的困境，解析主客观因素，通过国内区域创新中信息服务的典型案例分析，提出通过信息服务的发展促进区域创新的思路，探讨信息服务的战略规划、机制创新、资源聚合、需求聚合，智慧化服务等多方面的具体举措和建议。

（2）项目具体绩效：完成调研报告 1 篇、提供政策建议 1 条、提交科技报告 1 篇。

（3）项目自评工作开展情况：在项目自评上，我单位严格按照相关文件要求，认真学习相关文件，组织成立项目支出绩效自评考核小组，由所主要负责人担任考核小组组长，全面对我单位所有专项资金预算项目进行考核，考核小组按照先自评、再互评、民主测评的步骤对项目进行考核，确保项目自评考核的公平公正。

二、评价实施

（一）评价目的

通过项目绩效自评，进一步规范项目资金使用范围，强化项目资金使用效率，提高项目资金的使用质效，推动项目高质量完成。

（二）预设问题及评价重点

本项目评价重点，按照项目任务书的要求，是否按照项目任务的规定的技术路线和实施内容开展项目研究，是否按时、按量、保质完成项目任务书规定的目标任务，是否按照项目预算和资金使用科目列支项目资金。

项目综合评价为“优”等次。

（三）评价选点

在项目绩效评价点位抽取中，按照项目绩效自评表，共抽取7个项目绩效评价点位，分别是：数量指标（调研报告1篇）、质量指标（政策建议1篇）、时效指标（调研报告及政策建议完成及时率）、社会效益指标（项目相关成果及时公开）、可持续影响指标（健全科技信息服务区域创新工

作管理机制）、满意度指标（服务对象满意度 $\geq 90\%$ ）和经济成本指标（项目总成本控制数 ≤ 4.8 万元）。

（四）评价方法

本项目自评通过座谈交流、单位自评等方法开展。

（五）评价组织

按照项目绩效评价相关文件要求，我单位成立了项目绩效评价小组，由所长任评价小组组长，两名副所长及室（中心）负责人、财务人员为评价小组成员，财务人员对项目实施的财务数据作评价，小组其他成员对项目实施的目标任务做评价，实行综合计分制。

三、绩效分析

（一）通用指标绩效分析。

1. 项目决策

为确保项目顺利开展，本项目按照“统一管理、分工负责、责任到人、严格执行”的总体原则，在项目实施过程中，并成立了以单位主要负责人为课题组负责人的项目领导小组，全面统筹项目的实施与资金使用。

2. 项目管理

为确保项目规范实施，项目领导小组不定期组织对项目实施进度、目标绩效、财务管理等方面开展专项检查，对项目实施进度实行通报制，严格把控项目实施全过程。在资金使用过程中，项目组严格按照重大科技专项资金管理办法、《四川省科技计划项目管理办法》、《达州市科技计划项目

管理办法》等的规定和要求管理使用资金，建立项目专账；项目重大支出严格按照“三重一大”原则，由项目负责人提出申请，报支部委员会审议批准，保证专项资金专款专用；在会计核算及账务处理上，项目所有账务票据均执行“四审制”，即会计初审、纪检复核、领导审签、出纳核拨，确保万无一失，项目账务均设定处理时限，即项目完成报销签字程序后，须在 10 天内完成经费核拨，保障项目的顺利实施。

3. 项目实施

本项目总预算为 5 万元，2023 年资金预算为 4.8 万元，2023 年，本项目预算执行 2 万元。目前，该项目已完成全部目标任务，顺利结题验收。

4. 项目结果

本项目已完成调研报告 1 篇，最终科技报告 1 篇，政策建议 1 篇，政策建议受到达州市委常委、副市长崔大鹏的肯定性批示，该项目已于 2023 年 12 月通过省科技厅组织的项目验收，顺利结题。

（二）专用指标绩效分析

在群众满意度上，通过项目实施，建立万达开三地服务区域协同创新的工作机制，更好的为企业、科研单位、科技人员开展信息服务，培育企业自主创新能力，提升科研单位和科技人员的创新水平，服务对象反馈良好，满意度较高。

（三）个性指标绩效分析

在可持续影响指标上，已建立科技信息服务创新的工作

机制；在社会效益指标，项目形成的调研报告、科技报告、政策建议已向社会公开，为政府决策建议、企业科技创新提供参考；在时效指标上，在项目实施期内，已按照项目任务书要求，完成全部任务指标。

四、评价结论

按照项目绩效自评程序，通过开展项目自评，本项目已按照项目任务书要求，按时、按量、保质完成了相关目标任务，在项目实施过程中，严格遵守科技计划项目管理的相关规定，列支项目经费，做到专款专用。项目绩效自评总体评价为优秀，总体评分为 95 分。

五、存在主要问题

项目实施前期，受疫情影响，导致项目实施进度和项目资金使用进度较慢，预算直接执行率不高。

六、改进建议

在实施科研项目时，综合考虑各种因素，完善项目实施方案，加快项目实施进度和资金使用进度，提供预算执行率。

附表：1.项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

2.专项预算项目绩效目标完成情况自评表

附表 1

项目资金分配涉及所有点位自评得分情况表

序号	项目资金末端分配点位	自评得分（百分制）	备注
1	达州市科学技术信息研究所	95（优秀）	
2			
3			
4			

备注：1. 项目资金末端分配点位包括市（州）本级、县（市、区）、省级部门下属单位及一次性单位等。

2. 自评得分（百分制）从高到低划分为优、良、中、差四个档次，各个档次数量占比分别为 20%、20%、55%、5%，且不同档次间得分分值应体现差异化，同档次得分分值相同的比例不超过该档次总数量的 10%。

附表 2

专项预算项目绩效目标完成情况自评表

项目名称		万达开区域协同创新视域下的科技信息服务研究							
预算单位		达州市科学技术信息研究所							
项目类型		省级科研项目							
项目概况	中长期规划（名称、文号，仅指常年项目）								
	资金管理办法（名称、文号）		《四川省科技计划项目专项资金管理办法》（川财规〔2019〕10号）						
	绩效分配方式		☐ 因素法	☐ 项目法		☒ 据实据效		☐ 因素法与项目法相结合	
	立项依据								
	使用范围		项目实施过程中差旅\会议、出版\文献、专家咨询及其他间接性支出。						
	申报（补助）条件								
	项目起止年限		2022. 1. 1—2023. 12. 31						
项目资金 （万元）	年度资金总额：		2						
	其中：财政拨款		2						
	其他资金								
总体目标	年度目标								
	2023 年度, 开展万达开科技信息服务区域创新调研，形成调研报告和政策建议，为科技决策提供参考。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	形成调研报告	=	1	篇	20	1	
		质量指标	政策建议	=	1	篇	20	1	
		时效指标	及时完成调研报告和政策建议	≥	90	%	10	98	
	效益指标	社会效益指标	项目成果及时公开，为决策建议提供参考	≥	90	%	10	97	
		可持续性影响	科技信息服务区域创新工作机制管理健全	定性	好		10	好	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10	97	
成本指标	经济成本指标	项目总成本控制数	≤	4.8	万元	10	2.00		

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

收入支出决算总表

财决公开 01 表
单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	662. 81	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	587. 57
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	12. 73	八、社会保障和就业支出	39	47. 76
	9		九、卫生健康支出	40	11. 83
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	28. 38
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	675. 54	本年支出合计	58	675. 54
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
总计	31	675. 54	总计	62	675. 54

备注：1. 本表反映部门/单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

财决公开 02 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位:万元

支出功能分类 科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
			栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	675. 54	662. 81					12. 73
206			科学技术支出	587. 57	574. 84					12. 73
20603			应用研究	286. 87	286. 87					
2060301			机构运行	286. 87	286. 87					
20604			技术与开发	19. 75	7. 01					12. 73
2060404			科技成果转化与扩散	19. 75	7. 01					12. 73
20699			其他科学技术支出	280. 96	280. 96					
2069999			其他科学技术支出	280. 96	280. 96					
208			社会保障和就业支出	47. 76	47. 76					
20805			行政事业单位养老支出	47. 76	47. 76					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	33. 76	33. 76					
2080599			其他行政事业单位养老支出	14. 00	14. 00					
210			卫生健康支出	11. 83	11. 83					
21011			行政事业单位医疗	11. 83	11. 83					
2101102			事业单位医疗	11. 83	11. 83					
221			住房保障支出	28. 38	28. 38					
22102			住房改革支出	28. 38	28. 38					
2210201			住房公积金	28. 38	28. 38					

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；
本表反映部门/单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

财决公开 03 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位:万元

支出功能分类科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
			栏次	1	2	3	4	5	6
类	款	项	合计	675.54	374.84	300.70			
206			科学技术支出	587.57	286.87	300.70			
20603			应用研究	286.87	286.87				
2060301			机构运行	286.87	286.87				
20604			技术与开发	19.75		19.75			
2060404			科技成果转化与扩散	19.75		19.75			
20699			其他科学技术支出	280.96		280.96			
2069999			其他科学技术支出	280.96		280.96			
208			社会保障和就业支出	47.76	47.76				
20805			行政事业单位养老支出	47.76	47.76				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.76	33.76				
2080599			其他行政事业单位养老支出	14.00	14.00				
210			卫生健康支出	11.83	11.83				
21011			行政事业单位医疗	11.83	11.83				
2101102			事业单位医疗	11.83	11.83				
221			住房保障支出	28.38	28.38				
22102			住房改革支出	28.38	28.38				
2210201			住房公积金	28.38	28.38				

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

财决公开 04 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位:万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	662. 81	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	574. 84	574. 84		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	47. 76	47. 76		
	9		九、卫生健康支出	41	11. 83	11. 83		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	28. 38	28. 38		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	662. 81	本年支出合计	59	662. 81	662. 81		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	662. 81	总计	64	662. 81	662. 81		

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

财政拨款支出决算明细表

财决公开 05 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
	合计	1	662.81	662.81	374.84	287.97						
301	工资福利支出	2	315.04	315.04	315.04							
30101	基本工资	3	83.64	83.64	83.64							
30102	津贴补贴	4	1.91	1.91	1.91							
30103	奖金	5	0.15	0.15	0.15							
30106	伙食补助费	6										
30107	绩效工资	7	153.32	153.32	153.32							
30108	机关事业单位基本养老保险费	8	33.76	33.76	33.76							
30109	职业年金缴费	9										
30110	职工基本医疗保险缴费	10	11.83	11.83	11.83							
30111	公务员医疗补助缴费	11										
30112	其他社会保障缴费	12	2.05	2.05	2.05							
30113	住房公积金	13	28.38	28.38	28.38							
30114	医疗费	14										
30199	其他工资福利支出	15										
302	商品和服务支出	16	56.82	56.82	45.78	11.04						
30201	办公费	17	4.15	4.15	3.29	0.86						
30202	印刷费	18	7.15	7.15	5.14	2.01						
30203	咨询费	19	4.50	4.50	3.30	1.20						
30204	手续费	20										
30205	水费	21	0.05	0.05	0.05							
30206	电费	22	1.00	1.00	1.00							
30207	邮电费	23	1.81	1.81	1.81							
30208	取暖费	24										
30209	物业管理费	25										
30211	差旅费	26	4.63	4.63	3.02	1.62						
30212	因公出国（境）费用	27										
30213	维修（护）费	28	2.85	2.85	1.70	1.15						
30214	租赁费	29										
30215	会议费	30	0.87	0.87	0.24	0.63						
30216	培训费	31	1.97	1.97	0.19	1.78						
30217	公务接待费	32	0.05	0.05	0.05							
30218	专用材料费	33										
30224	被装购置费	34										
30225	专用燃料费	35										
30226	劳务费	36	1.83	1.83	1.83							
30227	委托业务费	37	7.00	7.00	7.00							
30228	工会经费	38	6.63	6.63	6.63							

财政拨款支出决算明细表

财决公开 05 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30229	福利费	39	2. 82	2. 82	2. 82							
30231	公务用车运行维护费	40										
30239	其他交通费用	41	2. 54	2. 54	1. 09	1. 45						
30240	税金及附加费用	42										
30299	其他商品和服务支出	43	6. 96	6. 96	6. 62	0. 34						
303	对个人和家庭的补助	44	14. 02	14. 02	14. 02							
30301	离休费	45										
30302	退休费	46										
30303	退职（役）费	47										
30304	抚恤金	48										
30305	生活补助	49	14. 00	14. 00	14. 00							
30306	救济费	50										
30307	医疗费补助	51										
30308	助学金	52										
30309	奖励金	53	0. 02	0. 02	0. 02							
30310	个人农业生产补贴	54										
30311	代缴社会保险费	55										
30399	其他个人和家庭的补助支出	56										
307	债务利息及费用支出	57										
30701	国内债务付息	58										
30702	国外债务付息	59										
30703	国内债务发行费用	60										
30704	国外债务发行费用	61										
309	资本性支出（基本建设）	62										
30901	房屋建筑物购建	63										
30902	办公设备购置	64										
30903	专用设备购置	65										
30905	基础设施建设	66										
30906	大型修缮	67										
30907	信息网络及软件购置更新	68										
30908	物资储备	69										
30913	公务用车购置	70										
30919	其他交通工具购置	71										
30921	文物和陈列品购置	72										
30922	无形资产购置	73										
30999	其他基本建设支出	74										
310	资本性支出	75	0. 28	0. 28		0. 28						
31001	房屋建筑物购建	76										
31002	办公设备购置	77	0. 28	0. 28		0. 28						

财政拨款支出决算明细表

财决公开 05 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位:万元

项目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
31003	专用设备购置	78										
31005	基础设施建设	79										
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81										
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
311	对企业补助（基本建设）	92										
31101	资本金注入	93										
31199	其他对企业补助	94										
312	对企业补助	95	276.65	276.65		276.65						
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98	276.65	276.65		276.65						
31205	利息补贴	99										
31299	其他对企业补助	100										
313	对社会保障基金补助	101										
31302	对社会保险基金补助	102										
31303	补充全国社会保障基金	103										
31304	对机关事业单位职业年金的补助	104										
399	其他支出	105										
39907	国家赔偿费用支出	106										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107										
39909	经常性赠与	108										
39910	资本性赠与	109										
39999	其他支出	110										

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

财决公开 06 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位：万元

支出功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项		1	2	3
				合计	662. 81	374. 84
206			科学技术支出	574. 84	286. 87	287. 97
20603			应用研究	286. 87	286. 87	
2060301			机构运行	286. 87	286. 87	
20604			技术与开发	7. 01		7. 01
2060404			科技成果转化与扩散	7. 01		7. 01
20699			其他科学技术支出	280. 96		280. 96
2069999			其他科学技术支出	280. 96		280. 96
208			社会保障和就业支出	47. 76	47. 76	
20805			行政事业单位养老支出	47. 76	47. 76	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	33. 76	33. 76	
2080599			其他行政事业单位养老支出	14. 00	14. 00	
210			卫生健康支出	11. 83	11. 83	
21011			行政事业单位医疗	11. 83	11. 83	
2101102			事业单位医疗	11. 83	11. 83	
221			住房保障支出	28. 38	28. 38	
22102			住房改革支出	28. 38	28. 38	
2210201			住房公积金	28. 38	28. 38	

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表
单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项 目			合计	工资福利支出												
支出功能分类科目代码		科目名称		小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险缴费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计	662.81	315.04	83.64	1.91	0.15		153.32	33.76		11.83		2.05	28.38
206			科学技术支出	574.84	241.07	83.64	1.91	0.15		153.32					2.05	
20603			应用研究	286.87	241.07	83.64	1.91	0.15		153.32					2.05	
2060301			机构运行	286.87	241.07	83.64	1.91	0.15		153.32					2.05	
20604			技术与开发	7.01												
2060404			科技成果转化与扩散	7.01												
20699			其他科学技术支出	280.96												
2069999			其他科学技术支出	280.96												
208			社会保障和就业支出	47.76	33.76						33.76					
20805			行政事业单位养老支出	47.76	33.76						33.76					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.76	33.76						33.76					
2080599			其他行政事业单位养老支出	14.00												
210			卫生健康支出	11.83	11.83								11.83			
21011			行政事业单位医疗	11.83	11.83								11.83			
2101102			事业单位医疗	11.83	11.83								11.83			
221			住房保障支出	28.38	28.38											28.38
22102			住房改革支出	28.38	28.38											28.38
2210201			住房公积金	28.38	28.38											28.38

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表
 单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项			目		工资福利支出		商品和服务支出											
支出功能分类科目代码			科目名称		医疗费	其他工资福利支出	小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国（境）费用
类	款	项	栏次		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
			合计				56.82	4.15	7.15	4.50		0.05	1.00	1.81			4.63	
206			科学技术支出				56.82	4.15	7.15	4.50		0.05	1.00	1.81			4.63	
20603			应用研究				45.78	3.29	5.14	3.30		0.05	1.00	1.81			3.02	
2060301			机构运行				45.78	3.29	5.14	3.30		0.05	1.00	1.81			3.02	
20604			技术与开发				6.73	0.34	2.01	1.00							0.54	
2060404			科技成果转化与扩散				6.73	0.34	2.01	1.00							0.54	
20699			其他科学技术支出				4.31	0.52		0.20							1.08	
2069999			其他科学技术支出				4.31	0.52		0.20							1.08	
208			社会保障和就业支出															
20805			行政事业单位养老支出															
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出															
2080599			其他行政事业单位养老支出															
210			卫生健康支出															
21011			行政事业单位医疗															
2101102			事业单位医疗															
221			住房保障支出															
22102			住房改革支出															
2210201			住房公积金															

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表
单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项 目			商品和服务支出														
支出功能分类科目代码			科目名称	维修（护）费	租赁费	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用
类	款	项	栏次	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41
			合计	2. 85		0. 87	1. 97	0. 05				1. 83	7. 00	6. 63	2. 82		2. 54
206			科学技术支出	2. 85		0. 87	1. 97	0. 05				1. 83	7. 00	6. 63	2. 82		2. 54
20603			应用研究	1. 70		0. 24	0. 19	0. 05				1. 83	7. 00	6. 63	2. 82		1. 09
2060301			机构运行	1. 70		0. 24	0. 19	0. 05				1. 83	7. 00	6. 63	2. 82		1. 09
20604			技术与开发	1. 15		0. 41											0. 94
2060404			科技成果转化与扩散	1. 15		0. 41											0. 94
20699			其他科学技术支出			0. 21	1. 78										0. 51
2069999			其他科学技术支出			0. 21	1. 78										0. 51
208			社会保障和就业支出														
20805			行政事业单位养老支出														
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080599			其他行政事业单位养老支出														
210			卫生健康支出														
21011			行政事业单位医疗														
2101102			事业单位医疗														
221			住房保障支出														
22102			住房改革支出														
2210201			住房公积金														

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财政公开 07 表
 单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项			商品和服务支出		对个人和家庭的补助											
支出功能分类科目代码			科目名称	税金及附加费用	其他商品和服务支出	小计	离休费	退休费	退职（役）费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业生产补贴
类	款	项	栏次	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
			合计		6.96	14.02					14.00				0.02	
206			科学技术支出		6.96	0.02									0.02	
20603			应用研究		6.62	0.02									0.02	
2060301			机构运行		6.62	0.02									0.02	
20604			技术与开发		0.34											
2060404			科技成果转化与扩散		0.34											
20699			其他科学技术支出													
2069999			其他科学技术支出													
208			社会保障和就业支出			14.00					14.00					
20805			行政事业单位养老支出			14.00					14.00					
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出													
2080599			其他行政事业单位养老支出			14.00					14.00					
210			卫生健康支出													
21011			行政事业单位医疗													
2101102			事业单位医疗													
221			住房保障支出													
22102			住房改革支出													
2210201			住房公积金													

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财政公开 07 表
 单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项			目		对个人和家庭的补助		债务利息及费用支出					资本性支出（基本建设）																				
支出功能分类科目代码			科目名称		代缴社会保险费		其他对个人和家庭的补助		小计		国内债务付息		国外债务付息		国内债务发行费用		国外债务发行费用		小计		房屋建筑物购建		办公设备购置		专用设备购置		基础设施建设		大型修缮		信息网络及软件购置更新	
类	款	项	栏次		55		56		57		58		59		60		61		62		63		64		65		66		67		68	
			合计																													
206			科学技术支出																													
20603			应用研究																													
2060301			机构运行																													
20604			技术与开发																													
2060404			科技成果转化与扩散																													
20699			其他科学技术支出																													
2069999			其他科学技术支出																													
208			社会保障和就业支出																													
20805			行政事业单位养老支出																													
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出																													
2080599			其他行政事业单位养老支出																													
210			卫生健康支出																													
21011			行政事业单位医疗																													
2101102			事业单位医疗																													
221			住房保障支出																													
22102			住房改革支出																													
2210201			住房公积金																													

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表
单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项 目			资本性支出（基本建设）						资本性支出								
支出功能分类科目代码			科目名称	物资储备	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他基本建设支出	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备
类	款	项	栏次	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82
			合计								0.28		0.28				
206			科学技术支出							0.28		0.28					
20603			应用研究														
2060301			机构运行														
20604			技术与开发							0.28		0.28					
2060404			科技成果转化与扩散							0.28		0.28					
20699			其他科学技术支出														
2069999			其他科学技术支出														
208			社会保障和就业支出														
20805			行政事业单位养老支出														
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080599			其他行政事业单位养老支出														
210			卫生健康支出														
21011			行政事业单位医疗														
2101102			事业单位医疗														
221			住房保障支出														
22102			住房改革支出														
2210201			住房公积金														

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表
单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项			资本性支出									对企业补助（基本建设）			对企业补助		
支出功能分类科目代码			科目名称	土地补偿	安置补助	地上附着物和青苗补偿	拆迁补偿	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他资本性支出	小计	资本金注入	其他对企业补助	小计	资本金注入
类	款	项	栏次	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
			合计														276.65
206			科学技术支出													276.65	
20603			应用研究														
2060301			机构运行														
20604			技术与开发														
2060404			科技成果转化与扩散														
20699			其他科学技术支出													276.65	
2069999			其他科学技术支出													276.65	
208			社会保障和就业支出														
20805			行政事业单位养老支出														
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出														
2080599			其他行政事业单位养老支出														
210			卫生健康支出														
21011			行政事业单位医疗														
2101102			事业单位医疗														
221			住房保障支出														
22102			住房改革支出														
2210201			住房公积金														

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

财决公开 07 表
单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项			目				对企业补助				对社会保障基金补助				其他支出			
支出功能分类科目代码			科目名称	政府投资基金股权投资	费用补贴	利息补贴	其他对企业补助	小计	对社会保险基金补助	补充全国社会保障基金	对机关事业单位职业年金的补助	小计	国家赔偿费用支出	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	经常性赠与	资本性赠与	其他支出	
类	款	项	栏次	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	
			合计		276.65													
206			科学技术支出		276.65													
20603			应用研究															
2060301			机构运行															
20604			技术与开发															
2060404			科技成果转化与扩散															
20699			其他科学技术支出		276.65													
2069999			其他科学技术支出		276.65													
208			社会保障和就业支出															
20805			行政事业单位养老支出															
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出															
2080599			其他行政事业单位养老支出															
210			卫生健康支出															
21011			行政事业单位医疗															
2101102			事业单位医疗															
221			住房保障支出															
22102			住房改革支出															
2210201			住房公积金															

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

财决公开 08 表
 单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	315.04	302	商品和服务支出	45.78	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	83.64	30201	办公费	3.29	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1.91	30202	印刷费	5.14	30702	国外债务付息	
30103	奖金	0.15	30203	咨询费	3.30	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	153.32	30205	水费	0.05	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.76	30206	电费	1.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.81	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.83	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.05	30211	差旅费	3.02	31008	物资储备	
30113	住房公积金	28.38	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.70	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	14.02	30215	会议费	0.24	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.19	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.05	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	14.00	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.83	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	7.00	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	6.63	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费	2.82	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.09	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.62			
	人员经费合计	329.05					公用经费合计	45.78

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开 09 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项			
			合计	287.97	287.97
206			科学技术支出	287.97	287.97
20604			技术与开发	7.01	7.01
2060404			科技成果转化与扩散	7.01	7.01
20699			其他科学技术支出	280.96	280.96
2069999			其他科学技术支出	280.96	280.96

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）				2023 年度				财决公开 10 表	
								单位:万元	
科目编码			科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
						合计	基本支出	项目支出	
类	款	项	合计	本表无数据					

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：如部门/单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开 11 表
单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项 目				年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码			科目名称				
类	款	项	合计	本表无数据			

备注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；
如部门/单位没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开 12 表
单位:万元

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

项 目				本年支出		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计	本表无数据		

备注：本表反映部门/单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
如部门/单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开 13 表

单位名称：达州市科学技术信息研究所（本级）

2023 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.05					0.05	0.05					0.05

决算数											
其中：一般公共预算财政拨款						其中：政府性基金预算财政拨款					
小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.05					0.05						

备注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。