附件3

达州市“揭榜挂帅”科技项目揭榜申报书

（适用榜单三、榜单四、榜单五）

项目名称

实施周期

承担单位 （盖章）

通讯地址

联系电话 邮政编码

项目责任人

手 机 电子邮箱

2023年 月 日订

填 写 说 明

一、本申报书仅供达州市2023年度“揭榜挂帅”科技项目揭榜单位申报使用。

二、申报书各项内容均应实事求是、认真填写，表述明确。外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。

三、申报书各个部分都必须填写，原则上不能有空白，确实无法填写的内容，请一律用“—”表示。

四、揭榜申报书需提交材料一式四份到市科技局资管科，并同步将电子版发送至邮箱437169622@qq.com。

五、所有材料均需真实有效，如若资料造假将追究相关法律责任。

“揭榜挂帅”揭榜单位（企业）基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位  （企业）名称 |  | | | 注册地址 |  | | | |
| 统一社会  信用代码 |  | | | 电子邮箱 |  | | | |
| 通讯地址 |  | | | 邮 编 |  | | | |
| 单位（企业）  法人代表情况 | 姓 名 | 性 别 | □身份证号□护照□军官证 | | 任现职  时间 | | 电 话 | |
|  |  |  | |  | |  | |
| 联 系 人 |  | 电 话 |  | | 传 真 | |  | |
| 科研部门  电子邮件 |  | | | 财务部门  电子邮件 |  | | | |
| 开户银行 |  | | | 开户名 |  | | | |
| 账 号 |  | | | | | | | |
| 单位隶属 | □中央单位 □地方单位 | | | | | | | |
| 单位职工总数 | | 人 | 大专  以上 | 人 | 研究开发 | 人 | | |
| 正高级职称 | | | 人 | 副高级职称 | 人 | 中级职称 | | 人 |
| 企业上年末财务情况，新企业填写截止申报前的财务情况 | | | | | | | | |
| 企业注册资金 | | | 万元 | | 其中外资（含港澳台）比例 | % | | |
| 企业注册时间 | | | | | 年 月 日 | | | |
| 企业总收入 | | | 万元 | | 企业净利润 | 万元 | | |
| 产品销售收入 | | | 万元 | | 企业创汇总额 | 万美元 | | |
| 总资产 | | | 万元 | | 总负债 | 万元 | | |
| 单位需要说明的问题： | | | | | | | | |

项目揭榜申报书提纲

一、揭榜依据

（一）问题解析

国内外现状、水平和发展趋势（含知识产权状况和技术标准状况）；经济建设和社会发展需求；科学技术价值、特色和创新点。

（二）已有技术积累和技术条件

针对揭榜问题，项目单位情况已有的研究基础和设施、技术条件和已取得的知识产权情况等。

（三）项目考核标的及预期达成目标

包括对项目完成进度的预期以及完成指标的预期等。

二、项目方案及创新点

（一）针对项目问题，拟采用的解决方案/方法/工艺，方案先进性评估等。

（二）项目实施将面临的难点、风险及应对措施。

（三）项目创新点（描述项目预期可交付成果的创新点）。

三、项目实施

（一）项目负责人及团队成员履历及能力评价。

（二）项目实施的可行性分析。

（三）项目实施计划（按季度、年度列出计划进度和关键的、必须实现的节点目标）。

四、项目验收

（一）项目成果验收

验收项（凡可运行的成果，请明确可被验证的功能及相关性能指标）。

验收方式（凡可运行的成果，请明确可被验证环境条件及验收作业方法）。

（二）项目成果的意义和价值（技术、经济、工程化的可行性、可应用领域等）。

五、经费预算

表1经费预算表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目名称 | 所需经费 | 计算依据 |
| 经费预算（合计） |  |  |
| 1．设备费 |  |  |
| （1）购置设备费 |  |  |
| （2）试制设备费 |  |  |
| （3）设备改造与租赁费 |  |  |
| 2．材料费 |  |  |
| 3．测试化验加工费 |  |  |
| 4．燃料动力费 |  |  |
| 5．差旅费 |  |  |
| 6．知识产权事务费 |  |  |
| 7．劳务费 |  |  |
| 8．其他费用 |  |  |

计算依据：可另附说明